



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

**ОПШТИНА ВЛАСЕНИЦА**  
Власеница, Светосавска 14  
Телефон: 056/734-710  
Факс: 056/734-830  
Интернет: [www.opstina-vlasenica.org](http://www.opstina-vlasenica.org)  
E-mail: [vlservis@teol.net](mailto:vlservis@teol.net)

**08. АПРИЛ 2009.године**  
Власеница

**БРОЈ 5**

На основу члана 4. Закона о административним таксама и накнадама – пречишћен текст ( „Службени гласник РС“ број: 8/09 ), члана 30. Закона о локалној самоуправи ( „Службени гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05 ) и члана 53. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“ број 4/07), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009. године, донијела је

## **О Д Л У К У О АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА**

### **Члан 1.**

Овом Одлуком прописује се и утврђује наплата општинске административне таксе за списе и радње у управним и другим стварима у поступку код органа локалне самоуправе Административне службе општине Власеница.

### **Члан 2.**

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе, утврђује се таксеном тарифом која је саставни дио ове Одлуке.

Такса се може наплатити само ако је прописана таксеном тарифом, а накнада само ако је предвиђена Законом.

### **Члан 3.**

Таксени обвезник је лице по чијем се захтјеву поступак покреће, односно врше радње предвиђене таксеном тарифом.

Ако таксеном тарифом није друкчије прописано, таксена обавеза настаје:

1. За писмене поднеске – у тренутку када се предају, а за усмено саопштавање дато у записник – кад се записник саставља,
2. За рјешења и дозволе и друге исправе – у тренутку подношења,

3. За управне радње – у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе.

### **Члан 4.**

У рјешењу или другој исправи за коју је плаћена такса мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

### **Члан 5.**

Ако лице не плати таксу или накнаду ( непосредно или поштом ) за поднесак који није таксиран, или плаћена накнада, орган управе који одлучује по захтјеву упозориће лице да је дужно да плати таксу или накнаду у року од 15 дана и истовремено ће га упознати о посљедицама неплаћања таксе, односно накнаде у року.

Ако у остављеном року обвезник не плати таксу, односно накнаду, орган управе ће затражити од надлежног органа управе јавних прихода, на чијем се подручју налази пребивалиште обвезника, да наплати таксу, односно накнаду принудним путем.

### **Члан 6.**

Списи и радње у поступцима који се воде по службеној дужности не подлијежу такси.

### **Члан 7.**

У исправама које се издају без таксе мора се означити у којем циљу се издају и на основу којег прописа су ослобођени.

Исправе из претходног става могу се употријебити за друге сврхе ( од оних за које се издају ) само кад на њих буде плаћена одговарајућа такса.

### **Члан 8.**

Од плаћања општинске административне таксе, ослобођени су:

1. Република, општина, град и њихови органи,
2. Фондови у области образовања, науке, културе, физичке културе и социјалне заштите,
3. Правна лица у области физичке културе, осим спортских организација у којима су учлањени професионални спортисти
4. Организације црвеног крста,
5. Правна лица основана за заштиту лица са психичким и физичким недостацима и поремећајима – за списе и радње у вези са вршењем те дјелатности,
6. Правна лица основана ради борбе против алкохолизма, рака и дистрофије – за списе и радње у вези са вршењем те дјелатности,
7. Савез глувих и савези слијепих и њихове организације – у пословима у вези са рехабилитацијом глувих и слијепих,
8. Инвалидске организације, осим у пословима у вези са вршењем привредне дјелатности,
9. Инвалиди рата и инвалиди рада, дјеца која су уживаоци инвалиднине до навршених 26 година живота – за списе и радње у вези са школовањем у свим школама,
10. Инвалиди који су ослобођени плаћања годишњих накнада за употребу моторних возила – у поступку стручног прегледа тих возила ради регистрације,
11. Грађани – за пријаву на конкурс за заснивање радног односа – за списе и радње у вези са остваривањем и заштитом права из радног односа,
12. Ученици и студенти за све списе и радње у вези са школовањем,
13. Ватрогасна друштва и ватрогасне јединице,
14. Страна дипломатска и конзуларна представништва – у дипломатским и конзуларним пословима, под условом реципроцитета,
15. Грађани који поклањају своју имовину у корист Републике или се одричу права власништва, као и за пренос власништва,
16. Приједлози, пријаве и други поднесци у општем интересу,
17. Молбе за помиловања и рјешења по тим молбама,
18. Списи и радње у поступку за повраћај неправилно наплаћених дажбина,
19. Списи и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова и спискова за кандидовање,
20. Списи и радње у поступку усвојења и у поступку за постављање стараоца,
21. Све врсте пријава и прилога уз њих за разрез пореза грађана, смањене катастарског прихода због елементарних непогода, штеточина и за остваривањем законом признатих пореских олакшица:
22. Списи и радње за додјелу социјалне помоћи и за остваривање других облика социјалне заштите:
23. Списи и радње у поступку за остваривање права бораца:
24. Списи и радње у поступку за остваривање права инвалида
25. Списи и радње у поступку остваривања ватрогасних друштава и њихових јединица
26. Списи и радње у поступку за остваривање права носилаца одликовања
27. Списи и радње у поступку за остваривање права на додатак за дјецу
28. Списи и радње у вези са пријемом поклон-пакета од добротворних организација из иностранства, ако су упућени добротворним организацијама у Републици Српској
29. Списи и радње у вези са војном обавезом:
30. Списи и радње у вези са признавањем права на повлашћену возњу грађанима којима то право припада по важећим прописима:
31. Списи и радње у поступку подржављења некретнина по основу национализације, експропријације, арондације, комасације и других видова подржављења:

32. Списи и радње у поступку остваривања пречег права куповине некретнина у корист државе,
33. Оригинали диплома, свједочанстава и других исправа о завршеном школовању или класификацији, осим њихових дупликата и превода,
34. Списи и радње у вези са заштитом споменика културе,
35. Списи и радње у поступку за сахрану умрлих.

#### Члан 9.

Таксе се плаћају у административним таксеним маркама јединствене емисије /у даљем тексту: таксене марке/. Таксене марке се издају у апоенима од 1, 2, 5, 10 и 50 КМ. Ако је прописана такса у већем износу од 100 КМ, такса се плаћа у готовом новцу на благајни буџета или налогом за пренос на рачун буџета општине Власеница.

#### Члан 10.

За све случајеве везане за наплату и повраћај таксе које нису предвиђени овом Одлуком, примјењиваће се одредбе Закона о административним таксама и накнадама, „Пречишћен текст“ („Службени гласник Републике Српске“, број 8/09)

### ТАРИФА ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ I – ПОДНЕСЦИ

Плаћа се у КМ

#### Тарифни број 1.

За захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом тарифом није прописана друга такса ..... 1КМ  
Захтјев за инспекцијски надзор.....10 КМ

Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поступке којима странка захтијева само брже поступање по раније поднесеном захтјеву и поступке који су обухваћени другом накнадом.

#### Тарифни број 2

За жалбе против рјешења, коју доносе општински органи ..... 10 КМ

## II – РЈЕШЕЊА

### Тарифни број 3.

За сва рјешења за која није прописана посебна такса ..... 5 КМ

1. Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више странака ( лица ), такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се рјешење доставља.
2. За рјешења донесена по жалбама не плаћа се такса.

## III УВЈЕРЕЊА

### Тарифни број 4.

1. За увјерења која издају органи управе плаћа се ..... 5 КМ
2. За изводе из МК који се користе пред иностраним органом..... 20 КМ
3. За увјерења о слободном брачном стању за склапање брак пред иностраним органима..... 30 КМ
4. За упис страних држављана у МКР и држављана БиХ ..... 20 КМ
5. За упис БиХ држављана на основу извода из МК иностраних органа.....10 КМ
6. За превођење пресуде иностраних органа..... 10 КМ
7. За издавање смртнице за иностранство..... 10 КМ
8. За издавање потврде о животу (за иностранство) ..... 20 КМ
9. За издавање кућне листе за иностранство..... 20 КМ
10. За увјерења за превоз личних ствари..... 10 КМ

### Тарифни број 5.

За дупликат исправе о завршеном школовању или стручној квалификацији.....5 КМ

### Тарифни број 6.

За увјерења о којима се доказује поријекло и вриједност, количина и каквоћа или здравствена исправност роба .....10 КМ

Напомена: Ова такса не плаћа се на иностране поштанске декларације које прате спроводни лист.

## IV ОВЈЕРЕ, ПРЕПИСИ, ПРЕВОДИ

### Тарифни број 7.

За овјеру потписа, рукописа и преписа плаћа се:

1. За овјеру сваког потписа..... 3 КМ
2. За овјеру аутентичности рукописа или за овјеру преписа од сваког полутабака оригинала.... 3 КМ
  - до 10 комада плаћа се по једном комаду..... 3 КМ
  - преко 10 комада плаћа се по једном комаду.....2 КМ
3. За излазак на терен ради овјере плаћа се .....5 КМ
4. За овјеру пуномоћи плаћа се..... 5 КМ

Напомена:

1. Под полутабаком подразумијева се лист хартије од двије стране нормалног канцеларијског формата или мање,
2. Ако је рукопис, односно препис чија се овјера врши на страном језику плаћа се двострука такса из тачке 2.овог тарифног броја.

#### Тарифни број 8.

За овјеру превода плаћа се ..... 5 КМ

#### Тарифни број 9.

1. За овјеру уговора о становању плаћа се ..... 10 КМ
2. За овјеру осталих уговора плаћа се ..... 50 КМ
3. За овјеру потписа на уговору о јемству..... 5 КМ

За уговор о закупу као основа за утврђивање таксе, узима се вриједност годишње закупнине,

Свака измјена садржине уговора у таксном погледу сматра се новим уговором,

За овјеру продужења уговора плаћа се 50% од таксе ( из овог тарифног броја).

#### Тарифни број 10.

За преписивање службених аката или докумената који се врше код органа:

1. Кад преписивања врше заинтересована лица од полутабака оригинала ..... 3 КМ
2. Кад преписивање врши орган од полутабака оригинала плаћа се..... 5 КМ

Напомена: Важе одредбе тачке 1. Напомене уз тарифни број 7.

#### Тарифни број 11.

За преводе са једног на други језик:

1. Ако текст оригинала не прелази 100 ријечи плаћа се .....10 КМ
2. Ако текст оригинала садржи више од 100 ријечи плаћа се од сваког цијелог или започетог полутабака превода. .... 20 КМ

Напомена:

Важе одредбе тачке 1. Напомене уз тарифни број 7.

#### Тарифни број 12.

1. За овјеру пословних књига плаћа се од сваког листа..... 0,5 КМ
2. За сваку овјеру контролних трака плаћа се..... 1 КМ
3. За овјеру блок рачуна по комаду плаћа се..... 1 КМ

### V – ГРАЂЕВИНСКЕ ТАКСЕ

#### Тарифни број 13.

1. За издавање урбанистичке сагласности плаћа се.....30 КМ
2. За издавање водопривредне сагласности плаћа се ..... 30 КМ
3. За издавање водопривредне дозволе плаћа се ..... 30 КМ
4. За издавање еколошке дозволе плаћа се .....30 КМ

Напомена: Такса из овог тарифног броја плаћа се и на урбанистичку сагласност за подизање привремених објеката.

#### Тарифни број 14.

За издавање протокола регулационе или грађевинске линије:

1. За једну улицу плаћа се ..... 25 КМ
2. За више улица плаћа се ..... 40 КМ

Напомена:

За обнову регулационог поља плаћа се 70% од одговарајуће таксе по овом тарифном броју.

#### Тарифни број 15.

За одобрење за грађење плаћа се такса према вриједности објекта 0,05% (процент) или 0,5 (промила)

Напомена: Такса по овом тарифном броју не може износити више од 5.000,00 КМ

#### Тарифни број 16.

За одобрење за употребу плаћа се такса према вриједности објекта 0,05% (процент) или 0,5% (промила).

Напомена:

1. Уз овај тарифни број важи напомена уз тарифни број 15.

2. Такса из овог тарифног броја не односи се на објекте за чији је преглед ради добијања дозволе за пуштање у рад прописана посебна такса у тарифном броју ове таксене тарифе.

#### Тарифни број 17.

За технички преглед машинских, електромашинских, радио и ПТТ уређаја, производних и других постројења која по постојећим прописима подлијежу обавезном прегледу ради добијања одобрења за употребу плаћа се такса по радном часу..... 10 КМ

#### Тарифни број 18.

Предузећа и друга правна лица која се баве експлоатацијом природних добара (шљунка и пијеска) плаћају таксу по 1м<sup>3</sup>..... 2 КМ

### VI – САОБРАЋАЈ

#### Тарифни број 19.

На захтјев за полагање возачких испита плаћа се општинска такса..... 5 КМ

#### Тарифни број 20.

На захтјев грађана за добијање сагласности за увоз и куповину моторних возила плаћа се општинска такса и то:

1. На путничко возило.....30 КМ
2. На теретна моторна возила.....50 КМ
3. На комби возила ..... 10 КМ
4. На аутобусе до 35 сједишта.....100 КМ
5. На аутобусе преко 35 сједишта .....150 КМ

#### Тарифни број 21.

За издавање рјешења о испуњавању услова за обављање јавног превоза лица и ствари-лиценце, плаћа се такса:

1. За лиценцу „Б“, - обављање линијског или ванлинијског превоза лица на територији општине.....50 КМ
2. За лиценцу „Ц“ – обављање превоза ствари унутар БиХ..... 50 КМ
3. За лиценцу „Д“– обављање такси превоза.....30 КМ
4. За лиценцу „Е“ – обављање превоза за властите потребе.....30 КМ
5. За лиценцу за прикључно возило којим се обавља превоз ствари.....10 КМ
6. За издавање легитимације возача.....10 КМ
7. За регистрацију трактора .....20 КМ
8. За регистрацију ауто-школе.....90 КМ

### VII-ПРИВРЕДА

#### Тарифни број 22.

За рјешења којима се одобрава обављање самосталне привредне дјелатности плаћа се такса и то:

1. Угоститељска дјелатност.....150 КМ
2. Држање љетних башти..... 30 КМ
3. Трговинска дјелатност ( месарска, златарска, бурегијска, посластичарска, ћевабџијска, пекарска).....100 КМ
4. Такса за промјену мјеста сједишта регистроване привредне дјелатности..... 50 КМ
5. Продаја робе ван сједишта фирме (за један дан)..... 50 КМ

#### Тарифни број 23.

За рјешења којима се одобрава обављање самосталне занатске дјелатности плаћа се такса и то:

1. Каменорезачка, водоинсталатерска, перионице, хемијске чистионице, фотографске радње, фризерске..... .70 КМ
2. Обућарске, часовничарске, кројачке, млинарске.....70 КМ
3. Лимарске, зидарске, металостругарске молерске, браварске, кречане..... .70 КМ
4. Аутомеханичарске, електроинсталатерске, вулканизерске.....70 КМ
5. Видеотеке.....70 КМ
6. Све остале занатске радње.....70 КМ
7. Агенције свих типова..... 70 КМ
8. Туристичке организације..... 70 КМ

#### Тарифни број 24.

За рјешења о испуњавању минимално-техничких услова пословних просторија, уређаја и опреме за обављање дјелатности:

1. Пословни и канцеларијски простор..... 50 КМ
2. Пословни простор велепродаје..... 70 КМ
3. Магазински простор, стоваришта.... 80 КМ
4. Ординације, апотеке,кладионице, банке, осигуравајућа друштва и сл..... 80 КМ
5. Бренте за резање грађе.....300 КМ

### VIII- ОСТАЛЕ ТАКСЕ

#### Тарифни број 25.

За списе и радње у поступку уписа у регистар етажних власника станара плаћају се административне таксе

1. За упис оснивања заједнице у регистар..... 10 КМ
2. За упис статусне промјене..... 25 КМ
3. За упис промјене лица овлашћених за заступање..... 10 КМ
4. За извод из регистра или увјерења о подацима из регистра.....5 КМ

#### Тарифни број 26.

1. За израду рјешења о промјени имена или презимена..... 50 КМ
2. За израду рјешења о исправци грешке у матичним евиденцијама..... 10 КМ
3. За израду рјешења о накнадном упису у матичне књиге..... 15 КМ
4. За кориштење предмета из архиве..... 20 КМ

#### Тарифни број 27.

За опомену којом се неко позива да плати дужну таксу..... 7 КМ

За умножавање материјала по ЗОСПИ-ју

1. 10 страна бесплатно
2. Свака слједећа страна..... 0,20 КМ
3. За електронску документацију..... 5 КМ

#### Члан 11.

На ослобађања од плаћања таксе, као и на остала питања која нису регулисана овом Одлуком, примјењуваће се одредбе Закона о административним таксама.

#### Члан 12.

Даном ступања на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о општинским административним таксама број: 01-022-1079/06, од 08.12.2006. године.

#### Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“

Број: 01-022-36/09                      ПРЕДСЈЕДНИК  
Датум: 31.03.2009.                    СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Сакиб Зубовић,с.р.

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту РС („Сл.гласник РС“, број. 112/06 ), и члана 34. Статута општине Власеница („Сл. гласник општине Власеница“, број 4/07 ), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03. 2009. године донијела је

### О Д Л У К У

**о висини просјечне коначне грађевинске цијене м<sup>2</sup> корисне стамбене површине на подручју општине Власеница**

#### I

Овом Одлуком се утврђује коначна грађевинска цијена 1 м<sup>2</sup> корисне стамбене површине у 2008. години на подручју општине Власеница у висини од 460,00 КМ.

#### II

Овако утврђена цијена служи као основица за израчунавање висине ренте и иста ће се валоризовати у току године свака три мјесеца на основу раста цијена грађевинских радова у високоградњи и нискоградњи.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Власеница".

Број: 01-022- 37/09  
Датум: 31.03.2009.године

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу 34.Статута Општине Власеница („Сл.гл.општине Власеница“ бр.4/07),члана 6.Правилника о поступку јавног надметања за продају грађевинског земљишта у државној својини („Сл.гл.РС“ бр.14/07) и члана 10.Одлуке СО-е о грађевинском земљишту („Сл.гл.општине Власеница“ број 6/07),Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

**О Д Л У К У**  
**О ПРОДАЈИ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ**  
**ЗЕМЉИШТА РАДИ УКРУПЊАВАЊА**  
**ГРАЂЕВИНСКИХ ПАРЦЕЛА**

I

Овом одлуком одређују се земљишно-књижне парцеле градског грађевинског земљишта за које се расписује оглас о продаји у поступку јавног надметања

Продаје се слиједећа земљишно-књижна парцела:

- кч бр.749 П=51m2.из Пл.172 КО Власеница 1.којој по старом катастарском операту одговара кч.бр.2/56 из зк.ул.459 КО Власеница.

II

Почетна тржишна цијена за продају земљишта из тачке I ове Одлуке износи 16,60 КМ./1m2.

III

Кауција за учешће у поступку јавног надметања је обавезна и износи 10% од почетне цијене земљишта а иста се уплаћује на жиро рачун јавних прихода општине Власеница или благајну општине Власеница до дана који претходи поступку јавног надметања.

IV

Оглас за продају земљишта из тачке I ове Одлуке ће се објавити у дневном листу „Глас Српске“ и истакнут на огласној табли Општине Власеница а остаје отворен 15 дана од дана објаве у дневном листу.

V

Купац је дужан у року од најдуже 30 дана од дана излицитиране цијене да закључи купопродајни уговор, а ако не закључи уговор губи право на поврат новчане кауције за учешће на јавном надметању а закључење купопродајног уговора ће се понудити слиједећем купцу по његовој понуђеној цијени, а послѣје њега трећем понуђачу.

Купац ће се увести у посјед земљишта након што се купопродајни уговор упише у земљишне књиге.

VI

Поступак јавног надметања ће од расписивања огласа до закључења записника о јавном надметању провести Комисија за provedбу поступка продаје грађевинског земљишта путем јавног надметања у складу са условима, начином и у поступку прописаном Одлуком СО-е о грађевинском земљишту.

VII

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-38/09  
 Датум: 31.03.2009.г.  
 Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
 Сакиб Зубовић, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ( "Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 и 118/05 ), члана 34.Статута општине Власеница ( "Службени гласник општине Власеница", број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08) и члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора ("Службени гласник Републике Српске", број 7/09 и 12/09 ), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У**  
**о избору члана школског одбора**  
**Средњошколског центра "Милорад Влачић"**  
**Власеница**

I

Др Невенка Ловрен из Власенице, бира се за члана школског одбора Средњошколског центра " Милорад Влачић" Власеница.

II

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о именовању члана школског одбора Средњошколског центра "Милорад Влачић" Власеница, број 01-022-15/09 од 30.01.2009.године ("Службени гласник општине Власеница", број 1/09), а сходно члану 22. став 1. тачка б) Правилника о избору и раду школског одбора ( "Службени гласник Републике Српске", број 7/09 и 12/09).

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Власеница".

Број:01-022-39/09  
 Датум:31.03.2009.год.  
 Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
 Зубовић Сакиб, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34.

Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Програм одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева за 2009.годину.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-40/09  
Датум: 31.03.2009.г.  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Програм спровођења мјера заштите животиња од заразних и паразитарних болести за 2009.годину на подручју општине Власеница и Милићи .

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-41/09  
Датум: 31.03.2009.г.  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Извјештај о раду за 2008.годину Туристичке организације општине Власеница.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-42/09  
Датум: 31.03.2009.г.  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Извјештај о пословању АД „Водовод и канализација“ Власеница за 2008.годину .

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-43/09  
Датум: 31.03.2009.г.  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Извјештај о раду Дома здравља Власеница за 2008.годину .

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-44/09  
Датум: 31.03.2009.г.  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1.Усваја се Извјештај о раду Апотеке „1 Мај“ Власеница за 2008.годину .

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-45/09  
Датум: 31.03.2009.г. ПРЕДСЈЕДНИК  
Власеница СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1.Усваја се Извјештај о раду Народне библиотеке Власеница за 2008.годину .

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-46/09  
Датум: 31.03.2009.г. ПРЕДСЈЕДНИК  
Власеница СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1.Усваја се Извјештај о раду Установе за предшколско васпитање и образовање „Први кораци“ Власеница за 2008.годину .

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-47/09  
Датум: 31.03.2009.г. ПРЕДСЈЕДНИК  
Власеница СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1.Усваја се Информација о стању и степену развоја занаства и мале привреде у општини Власеница у 2008.години.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-48/09  
Датум: 31.03.2009.г. ПРЕДСЈЕДНИК  
Власеница СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 34. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 31.03.2009.године, донијела је

### **ЗАКЉУЧАК**

1.Усваја се Информација о реализацији Стратегије за младе општине Власеница.

2.Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-49/09  
Датум: 31.03.2009.г. ПРЕДСЈЕДНИК  
Власеница СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Зубовић Сакиб,с.р.

На основу члана 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 49/04,19/05,52/05,8/06,24/06, 70/06 и 12/09), Упутства о примјени Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 3/05), члана 25. Правилника о јавним набавкама („Службени гласник општине Власеница“, број 1/09,3/09) и члана 66. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07,8/07,10/07 и 2/08), Начелник општине донио је:

### ОДЛУКУ

#### о покретању поступка јавне набавке

1. Редни број набавке за 2009. годину: 8/09
2. Предмет јавне набавке: Изградња темеља за стамбене објекте 8x7m
3. Очекивана и процјењена вриједност набавке: 30.000,00 КМ
4. Средства за реализацију су обезбијеђена у буџету општине за 2009. годину ставка 821 211 куће за породице са 4 и више дјеце
5. Поступак ће се спровести у складу са ЗЈН: Конкурентски захтјев за доставу понуда који ће се упутити сљедећим фирмама:
  1. „Змај“ доо Соколац
  2. „Враница“ доо Пале и
  3. „Интал“ ад Милићи
6. Предмјер радова је припремљен на основу пројекта темеља.
7. Рок за провођење одлуке: Одмах по доношењу
8. Поступак отварања и евалуације понуда ће извршити Комисија за јавне набавке коју чине:
  1. Александра Милановић, предсједник
  2. Савета Икановић, члан
  3. Љубинка Продановић, члан
  4. Снежана Рончевић, секретар

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 02/1-404-10/09 Младен Поповић, с.р.  
Датум: 20.3.2009. године  
Власеница

На основу члана 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 49/04,19/05,52/05,8/06,24/06, 70/06 и 12/09), Упутства о примјени Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 3/05), члана 25. Правилника о јавним набавкама („Службени гласник општине Власеница“, број 1/09,3/09), члана 66. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07,8/07,10/07 и 2/08), а у складу са Планом јавних набавки за 2009. годину (број: 02/1-014-63/09 од 16.2.2009. године), Начелник општине донио је:

### ОДЛУКУ

#### о покретању поступка јавне набавке

Службени гласник Општине Власеница

1. Редни број набавке за 2009. годину: 9/09
2. Предмет јавне набавке:
  - Лот 1: Израда просторног плана општине Власеница
  - Лот 2: Ревизија урбанистичког плана Власенице
3. Очекивана и процјењена вриједност набавке:
  - Лот 1: 50.000,00 КМ
  - Лот 2: 90.000,00 КМ
4. Средства за реализацију су обезбијеђена у буџету општине за 2009. годину у оквиру ставке 821 500 Просторни и урбанистички план општине
5. Поступак за додјелу уговора: Отворени поступак. Обавјештење о набавци ће се објавити у „Службеном гласнику БиХ“ дана 13.4.2009. године
6. Тендерска документација је припремљена у складу са Одлуком о приступању изради просторног плана општине Власеница број:01-022-904/07 од 20.7.2007. године и Одлуком о ревизији урбанистичког плана Власенице број:01-022-1236/07 од 17.9.2007. године
7. Рок за провођење одлуке: Одмах по доношењу
8. Поступак отварања и евалуације понуда ће извршити Комисија за јавне набавке коју чине:
  1. Александра Милановић, предсједник
  2. Савета Икановић, члан
  3. Љубинка Продановић, члан
  4. Снежана Рончевић, секретар

Број: 02/1-404-12/09  
Датум: 3.4.2009. године  
Власеница

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Младен Поповић, с.р.

На основу члана 72.став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 66. Статута општине Власеница („Службени Гласник општине Власеница“ број: 4/07), Начелник општине д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о исплати топлог obroка

I

Топли оброк ће се исплаћивати за два волонтера запослена у општини Власеница и то: Тодоровић Марка и Милић Раденка од 01.априла 2009.године, до трајања уговора о волонтерском стажу до 30.11.2009.године у Административној служби општине Власеница.

## II

Новчана средства ће се исплаћивати са потрошачке јединице Одјелења за финансије (шифра 01160140) са позиције 612100 и 611200.

## III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 02/1-014-116/09  
Датум: 03.04.2009. године

## НАЧЕЛНИК

Поповић Младен, дипл. ецц., с. р.

Начелник општине Власеница на основу члана 7. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 49/04, 19/05, 52/05, 8/06 и 70/06), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 3/05), члана 12. и 13. Правилника о јавним набавкама („Службени гласник општине Власеница“, број 1/09) и члана 66. Статута општине („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08) донио је:

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

## о именовану Комисије за јавне набавке

## Тачка 1.

Именује се Комисија за јавне набавке која ће извршити јавно отварање и евалуацију понуда по конкурентском позиву за набавку радова: Изградња темеља за стамбене објекте 8x7m, на састанку који ће се одржати дана 30.3.2009. године у 11,00 часова у Сали за састанке I спрат, у сљедећем саставу:

1. мр Александра Милановић, дипл. ек.- председник
2. Савета Икановић, дипл. инг. грађ. – члан
3. Љубинка Продановић, дипл. правник - члан

## Тачка 2.

Именује се Снежана Рончевић - за секретара Комисије.

Задатак секретара Комисије је да врши административне послове Комисије, припрема записник о раду Комисије и извјештаје о раду Комисије, води документацију у складу са прописима о канцеларијском пословању и обавља друге послове које захтјева председник Комисије.

## Тачка 3.

Лица из тачке 2. учествује у раду Комисије али без права гласа.

## Тачка 4.

Комисија има право и обавезу да проводи поступак набавке роба, вршења услуга и

обављање радова у циљу додјеле уговора најповољнијим понуђачима у категорији домаћих вриједносних разреда и категорији испод домаћих вриједности разреда (поглавље II и III Закона о јавним набавкама), о истом сачини записник и достави приједлог Начелнику општине.

## Тачка 5.

На основу коначне одлуке о одабиру најповољнијег понуђача, Комисија ће у сарадњи са надлежним службама Општине, сачинити приједлог уговора који ће Начелник општине понудити најповољнијем понуђачу.

## Тачка 6.

Председник, чланови Комисије и лице из тачке 2. овог рјешења, као и стручна лица која се ангажују дужни су чувати, као пословну тајну, све податке и сазнања која се стекну у раду Комисије, о чему су дужни потписати изјаву о чувању службене тајне (повјерљивости) у поступку набавке.

## Тачка 7.

Поред изјаве о повјерљивости председник, чланови Комисије и лице из тачке 2. овог рјешења, дужни су потписати изјаву о непристрасности, односно да ће поступати искључиво по правилима службе и да неће фаворизовати нити једног од учесника у поступку јавне набавке.

## Тачка 8.

Изјава о повјерљивости, изјава о непристрасности су саставни дио рјешења.

## Тачка 9.

Председник, чланови Комисије, лице из тачке 2. овог рјешења обављају послове у Комисији као дио својих редовних обавеза.

## Тачка 10.

Ово рјешење се примјењује од дана доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Датум: 20.3.2009.

Број: 02/1-404-10/09

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Младен Поповић, с. р.

Начелник општине Власеница на основу члана 7. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 70/06 и 12/09), члана 5. Упутства о примјени Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 3/05), члана 12. и 13. Правилника о јавним набавкама („Службени гласник општине Власеница“, број 1/09 и 3/09) и члана 66. Статута општине („Службени гласник општине Власеница“, број 4/07, 8/07, 10/07 и 2/08) донио је:

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану Комисије за јавне набавке**

## Тачка 1.

Именује се Комисија за јавне набавке која ће извршити јавно отварање и евалуацију понуда по отвореном поступку за набавку услуга: Лот 1 Израда просторног плана општине Власеница и Лот 2 Ревизија урбанистичког плана Власенице, на састанку који ће се одржати дана 19.5.2009. године у 12,30 часова за лот 1 и у 13,00 часова за лот 2 у Сали за састанке I спрат, у сљедећем саставу:

1. мр Александра Милановић, дипл. ек.-предсједник
2. Савета Икановић, дипл.инг.граф. – члан
3. Љубинка Продановић, дипл. правник - члан

## Тачка 2.

Именује се Снежана Рончевић - за секретара Комисије.

Задатак секретара Комисије је да врши административне послове Комисије, припрема записник о раду Комисије и извјештаје о раду Комисије, води документацију у складу са прописима о канцеларијском пословању и обавља друге послове које захтјева предсједник Комисије.

## Тачка 3.

Лица из тачке 2. учествује у раду Комисије али без права гласа.

## Тачка 4.

Комисија има право и обавезу да проводи поступак набавке роба, вршења услуга и обављање радова у циљу додјеле уговора најповољнијим понуђачима у категорији домаћих вриједносних разреда и категорији испод домаћих вриједности разреда (поглавље II и III Закона о јавним набавкама), о истом сачини записник и достави приједлог Начелнику општине.

## Тачка 5.

На основу коначне одлуке о одабиру најповољнијег понуђача, Комисија ће у сарадњи са надлежним службама Општине, сачинити приједлог уговора који ће Начелник општине понудити најповољнијем понуђачу.

## Тачка 6.

Предсједник, чланови Комисије и лице из тачке 2. овог рјешења, као и стручна лица која се ангажују дужни су чувати, као пословну тајну, све податке и сазнања која се стекну у раду Комисије, о чему су дужни потписати изјаву о чувању службене тајне (повјерљивости) у поступку набавке.

## Тачка 7.

Поред изјаве о повјерљивости предсједник, чланови Комисије и лице из тачке 2. овог рјешења, дужни су потписати изјаву о непристраници, односно да ће поступати искључиво по правилима службе и да неће

фаворизовати нити једног од учесника у поступку јавне набавке.

## Тачка 8.

Изјава о повјерљивости, изјава о непристрасности су саставни дио рјешења.

## Тачка 9.

Предсједник, чланови Комисије, лице из тачке 2. овог рјешења обављају послове у Комисији као дио својих редовних обавеза.

## Тачка 10.

Ово рјешење се примјењује од дана доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Датум:3.4.2009. године  
Број:02/1-404-12/09

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Младен Поповић,с.р.

Број: 02/1-014-114/09  
Датум:03.04.2009.године

На основу члана 43.Закона о локалној самоуправи Републике Српске (Сл.Гл.РС број 101/04 ) те члана 53. Статута општине Власеница (Сл.Гл. Општине Власеница број 4/07 , 8/07, 10/07 и 2/08) , Начелник општине Власеница , доноси :

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану Комисије за обилазак јавних површина и давања мишљења за постављање тенди и љетних башти**

## I

У Комисију за обилазак јавних површина у граду и давања мишљења о постављању тенди и љетних башти именујем :

1. Беровић Небојшу , предсједник
2. Паунић Славишу , члан
3. Копривица Жељку , члан

## II

Задатак Комисије је да обиђе јавне површине у граду (зелене површине , изграђено и неизграђено грађевинско земљиште ) , утврди стање у којима се исте налазе и да своје мишљење за евентуално издавање одобрења за постављање тенди и љетних башти .

## III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном гласнику општине Власеница .

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Поповић Младен дипл.ецц.,с.р.

19. Рјешење о именовану Комисије за јавне набавке, број 02/1-404-12/09.....	11
20. Рјешење о именовану Комисије за обилазак јавних површина и давања мишљења за постављање тенди и љетних башти.....	12

## САДРЖАЈ

1. Одлука о административним таксама општине Власеница.....	1
2. Одлука о висини просјечне коначне грађевинске цијене м2 корисне стамбене површине на подручју општине Власеница.....	6
3. Одлука о продаји градског грађевинског земљишта ради укрупњавања грађевинских парцела.....	6
4. Одлука о избору члана школског одбора Средњошколског центра „Милорад Влачић“ Власеница .....	7
5. Закључак број 01-022-40/09.....	7
6. Закључак број 01-022-41/09.....	8
7. Закључак број 01-022-42/09.....	8
8. Закључак број 01-022-43/09.....	8
9. Закључак број 01-022-44/09.....	8
10. Закључак број 01-022-45/09.....	9
11. Закључак број 01-022-46/09.....	9
12. Закључак број 01-022-47/09.....	9
13. Закључак број 01-022-48/09.....	9
14. Закључак број 01-022-49/09.....	9

## АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

15. Одлука о покретању поступка јавне набавке, број 02/1-404-10/09.....	10
16. Одлука о покретању поступка јавне набавке, број 02/1-404-12/09.....	10
17. Одлука о исплати топлог оброка.....	10
18. Рјешење о именовану Комисије за јавне набавке број 02/1-404-10/09.....	11