



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

Општина Власеница
Светосавска 14, 75440 Власеница
Телефон: 056/490-070 Факс: 056/734-830
Интернет: www.opstina-vlasenica.org
E-mail: vlservis@teol.net

25. ОКТОБАР 2017.године
Власеница

БРОЈ 13

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17) и члана 6. Уговора о извођењу радова на санацији кровног покривача на згради Ц/Б улаз 1 у улици Вука Караџића Ц/Б у Власеници, број: 02/1-372-29/17-2 од 25.09.2017. године, Начелник општине Власеница доноси:

ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОРГАНА

I
Именује се Миле Симанић, за надзорног органа који ће пратити стручност реализације Уговора о извођењу радова број: 02/1-372-29/17-2 од 25.09.2017. године, чији је предмет извођење радова на санацији кровног покривача на згради Ц/Б улаз 1 у улици Вука Караџића Ц/Б у Власеници, а све у складу са прихваћеном понудом извођача, број 1-8/17 од 18.09.2017. године.

II
Задатак надзорног органа је да редовно прати стручност реализације Уговора из претходне тачке. У спровођењу стручног надзора, Надзорни орган ће да:

- уведе извођача у посао,
- изврши контролу и провјеру квалитета свих врста материјала, примјену прописа и стандарда,
- утврди да ли се радови изводе у складу са законском регулативом, односно да ли је квалитет радова у складу са прописима, стандардима, захтјевима и одредбама уговора,
- сачини извјештај о обављеном надзору над извођењем радова, који ће доставити извођачу и наручиоцу радова,
- обавља друге послове у складу са законском и подзаконском регулативом.

III
Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Власеница".

Број: 02/1-372-29/17-2
Датум: 25.09.2017.године НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17) Начелник општине Власеница доноси:

РЈЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈУ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

I
Именује се Комисија за технички преглед и примопредају радова изведених по основу Уговора - асфалтирање приступних путева и паркинг простора испред зграда ППБ и РВИ у Власеници број: 02/1-404-16/17 од 3.7.2017. године у сљедећем саставу:

1. Невена Ступар, предсједник,
2. Савета Икановић, члан,
3. Александар Миладиновић, члан.

II
Предсједник Комисије ће заказати датум и вријеме техничког прегледа и примопредаје изведених радова и уз претходни договор са инвеститором, извођачем радова и надзорним органом организоваће технички преглед и примопредају изведених радова.

III
Надзорни орган, представник извођача и инвеститора учествоваће у раду Комисије и помагати јој давањем потребних података и документације.

IV
О обављеном техничком прегледу Комисија ће сачинити записник о техничком прегледу и примопредаји радова.

V
Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Власеница".

Образложење

Изведени радови, који су предмет техничког прегледа и примопредаје, дефинисани су Уговором - асфалтирање приступних путева и паркинг простора испред зграда ППБ и РВИ у Власеници број:02/1-404-16/17 од 3.7.2017. године закључен између Општине Власеница и А.Д.„Зворникпутеви“ Зворник.

Општини Власеница достављена је Изјава број:1-03-1272/17 од 25.08.2017. године гдје је А.Д.„Зворникпутеви“ Зворник навео да су радови по Уговору број:02/1-404-16/17 од 03.07.2017. године који се односе на асфалтирање приступних путева и паркинг простора испред зграда ППБ и РВИ у Власеници извршени у складу са условима Уговора, техничким прописима, нормативима и стандардима за ову врсту радова.

Извођач радова Општини Власеница доставио је и Обавјештење број 1-03-1271/17 од 01.09.2017. године да су радови по наведеном уговору у цјелости завршени и да је потребно извршити контролу и примопредају изведених радова.

У складу са горе наведеним, Општина Власеница формирала је комисију за технички пријем и примопредају изведених радова извршених по Уговору - асфалтирање приступних путева и паркинг простора испред зграда ППБ и РВИ у Власеници број: 02/1-404-16/17 од 3.7.2017. године.

Број: 02/1-404-16/17

Датум:21.06.2017.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17) начелник општине Власеница доноси:

РЈЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ТЕХНИЧКИ ПРИЈЕМ СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА****I**

Именује се Комисија за технички пријем стамбених јединица обновљених у оквиру Пројекта реконструкције стамбеног фонда – ОПЕЦ Фонд за међународни развој – ОФИД, на подручју општине Власеница у следећем саставу:

1. Небојша Беровић – председник,
2. Александар Миладиновић – члан,
3. Невена Ступар – члан.

II

Комисија ће извршити технички пријем 5 (пет) стамбених јединица које су обновљене у оквиру Пројекта реконструкције стамбеног фонда – ОПЕЦ

Фонд за међународни развој ОФИД на подручју општине Власеница, а за следеће кориснике:

1. Мусић Сифет,
2. Даутовић Едис,
3. Шахбазовић Хајрудин,
4. Кољовић Тензила,
5. Агић Амела.

III

Председник Комисије ће уз претходни договор са инвеститором организовати технички преглед.

IV

Комисија је дужна најкасније у року од 8 дана по извршеном техничком прегледу доставити Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове писмени извјештај о резултатима прегледа објекта, односно изведених радова.

V

Извјештај о резултату техничког прегледа мора да садржи стручно мишљење комисије да се изграђени објекат може користити или да се градјевина, односно објекат може користити тек након отклањања недостатака или да се објекат односно грађевина због постојања неотклоњиве опасности по стабилност објекта, живот или здравље људи, животну средину, саобраћај или сусједне објекте поруши, односно уклони.

VI

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број:02/1-014-326/17

Датум:24.08.2017.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17) Начелник општине Власеница доноси:

РЈЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА ОПОРАВАК ОД ПОПЛАВА****I**

Именује се Комисија за избор корисника у оквиру Пројекта опоравак од поплава у следећем саставу:

1. Марко Тодоровић, представник економске струке Општине Власеница,

2. Мара Малић, представник Центра за социјални рад,
3. Раде Малишевић, представник мјесних заједница,
4. Александар Краљевић, представник невладиног сектора.

У раду Комисије учествоваће представници UNDP-а у БиХ и партнерских организација.

II

Комисија ће извршити избор корисника у двије фазе:

1. Преглед заprimљених пријава и унос у базу.
По затварању јавног позива, Комисија за избор врши исправност заprimљених пријава, проводи преглед достављене документације и уноси податке у систем који врши аутоматско бодовање.
2. Теренска верификација.
Комисија за избор извршиће теренски обилазак свих апликаната који су прошли иницијалну провјеру и испунили елиминаторне критерије јавног позива, како би потврдили подударање информација наведених у апликацији и стварног стања на терену.

III

Комисија предлаже врсту интервенције за сваког потенцијалног корисника/цу (санација постојећег или изградња новог објекта) након извршеног прегледа објекта.

По завршеној теренској верификацији Комисија коригује бодовну листу у складу са подацима утврђеним на терену.

Уколико је укупан број потенцијалних корисника/ца који испуњавају услове јавног позива већи од броја корисника/ца који могу бити подржани кроз пројекат, предност се даје апликацијама оцјењеним са већим бројем бодова.

IV

Прелиминарна и коначна листа одабраних корисника биће објављена на огласној табли Општине Власеница, Центра за социјални рад, Мјесних заједница, те на веб страницама Општине Власеница и UNDP-а.

V

На коначну листу одабраних корисника неће бити могуће уложити приговор.

VI

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Власеница".

Образложење

Обзиром да Општина Власеница учествује у Пројекту опоравак од поплава који финансира

Европска унија, а имплементира UNDP у БиХ у сарадњи са међународном организацијом за миграције (IOM) у складу са чланом 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17) именована је Комисија за избор корисника коју чине представник економске струке испред Општине Власеница, представник Центра за социјални рад, представник мјесних заједница и члан невладине организације.

Број: 02/1-404-441/17

Датум: 13.10.2017.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број: 9/17), и тачке VII Одлуке о оснивању Територијалне ватрогасне јединице („Службени гласник општине Власеница“, број: 10/17, Начелник општине Власеница, д о н о с и:

П Р А В И Л Н И К о допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Власеница

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број: 6/15, 12/15, 4/16, 8/16, 10/16, 12/16, 13/16, 1/17, 2/17, 4/17, 7/17, 8/17 и 9/17) у даљем тексту: Правилник, у члану 30. иза наслова: б) „ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ“ иза тачке 10. додаје се тачка 11. која гласи:

11. Територијална ватрогасна јединица

11.1. Старјешина ватрогасне јединице

Статус: намјештеник

Опис послова:

Организује и руководи радом територијалне ватрогасне јединице; доноси годишњи план и програм рада; обезбјеђује реализацију Плана заштите од пожара; доноси планове и програме стручног оспособљавања и усавршавања ватрогасаца и ибезбјеђује

њихову реализацију; врши распоред ватрогасаца на дужности по смјенама; утврђује појединачне обавезе за извршавање по плану и програму стручног оспособљавања, контроле исправности средстава и опреме за гашење, као и друге задатке запослених у ТВЈ; подноси извјешта о раду ТВЈ и реализацији задатака дефинисаних Планом заштите од пожара и годишњим планом и програмом; предлаже мјере јачања стручне оспособљености ТВЈ и мјере за побољшање укупног стања заштите од пожара на подручју општине; врши набавку канцеларијске опреме и потрошног материјала; сарађује са инспекцијом за заштиту од пожара и Ватрогасним савезом Републике Српске по питањима из надлежности ТВЈ; обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима:

Потребно стручно знање: ВСС, факултет техничких наука, VII степен, или ВШС или завршене студије првог циклуса са најмање 180 ЕЦТС бодова техничког смјера.
Радно искуство: 3 године у струци
Посебни услови: положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара
Број извршилаца: 1

11.2. Ватрогасац – командир одјељења

Статус: намјештеник

Опис послова:

Помаже старјешини ТВЈ у његовом раду и извршава послове које му из своје надлежности повјери старјешина; врши контролу исправности техничких средстава рада и води евиденцију о извршеним прегледима техничких средстава и опреме; издаје упутства и наредбе за рад ватрогасаца и прати њихово извршавање; брине о психо – физичкој спремности ватрогасаца за извршавање оперативних задатака у свим условима рада; изводи теоретску и практичну обуку према програму стручног оспособљавања; учествује у припреми и изради елабората за извођење здружених тактичких вјежби на специфичним објектима у којима је планирано учешће више јединица; учествује у извођењу обуке за запослене у предузећима и установама и за грађане у превентивној заштити од пожара и почетном гашењу пожара; руководи акцијама гашења пожара; прави распоред кориштења годишњих одмора; подноси писмене пријаве старјешини за евентуална кршења правила ватрогасне

службе; обавља и друге послове по налогу старјешине ватрогасне јединице.

Потребно стручно знање: ССС, техничког смјера, IV степен, или најмање KB радник одговарајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, металске, браварске, хемијске, електричарске и друге струке)

Радно искуство: 2 године у струци

Посебни услови:

- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара
- да није старији од 25 година (односи се само на лица која се први пут примају на мјесто ватрогасаца-командира одјељења)
- да је здравствено и психо – физички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине

Број извршилаца: 1

11.3. Ватрогасац – сервисер

Статус: намјештеник

Опис послова:

Помаже старјешини ТВЈ у његовом раду и извршава послове које му из своје надлежности повјери старјешина; врши контролу исправности техничких средстава рада и води евиденцију о извршеним прегледима техничких средстава и опреме; издаје упутства и наредбе за рад ватрогасаца и прати њихово извршавање; брине о психо – физичкој спремности ватрогасаца за извршавање оперативних задатака у свим условима рада; изводи теоретску и практичну обуку према програму стручног оспособљавања; учествује у припреми и изради елабората за извођење здружених тактичких вјежби на специфичним објектима у којима је планирано учешће више јединица; учествује у извођењу обуке за запослене у предузећима и установама и за грађане у превентивној заштити од пожара и почетном гашењу пожара; руководи акцијама гашења пожара; прави распоред кориштења годишњих одмора; подноси писмене пријаве старјешини за евентуална кршења правила ватрогасне службе; обавља и друге послове по налогу старјешине ватрогасне јединице.

Потребно стручно знање: ССС, техничког смјера, IV степен, или најмање KB радник одговарајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, металске, браварске, хемијске, електричарске и друге струке)

Радно искуство: 2 године у струци

Посебни услови:

- положен стручни испит за професионалног ватрогасца
- да није старији од 25 година (односи се само на лица који се први пут примају на мјесто ватрогасац-сервисер)
- да је здравствено и психо – физички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине

Број извршилаца: 1

11.4. Ватрогасац – вођа смјене

Статус: намјештеник

Опис послова:

Руководи смјеном у дежурству у свим акцијама гашења пожара и пружања помоћи у спасавању људи и материјалних добара; брине о стручном усавршавању радника у смјени, вођењу дневника рада и свих потребних евиденција у току дежурства; подноси старјешини ТВЈ извјештај и скицу гашења пожара по окончању акције; брине о оперативности, готовости, спремности радника у његовој смјени.; контролише исправност ватрогасних возила и других средстава за гашење пожара у смјени, брине о чишћењу, прању, подмазивању и самостално отклања мање кварове и недостатке; путем теоретске и практичне наставе непосредно усавршава своје знање, као и знање запослених у смјени; одговара за рад и дисциплину радника у његовој смјени; дежура у служби и врши физичко обезбјеђење објекта и опреме; сарађује са органима безбједности за вријеме гашења пожара и спасавање људи и материјалних добара; обавља и друге послове по налогу старјешине ватрогасне јединице.

Потребно стручно знање: ССС, техничког смјера IV степен, или најмање KB радник одговарајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, металске, браварске, хемијске, електричарске и друге струке)

Радно искуство: 2 године у струци

Посебни услови:

- положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара
- да није старији од 25 година (односи се само на лица који се први пут примају на мјесто ватрогасац-вођа смјене)
- да је здравствено и психо – физички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине

Број извршилаца: 4

11.5. Ватрогасац

Статус: намјештеник

Опис послова:

Непосредно учествује на извршавању послова и задатака гашења пожара, спасавања људи и материјалних добара; учествује у реализацији програма стручне обуке ватрогасца и задатака потребних за стицање психофизичких претпоставки за успјешно извођење постављених задатака; извршава задатке по налогу вође смјене; пријављује вођи смјене све уочене кварове и недостатке на средствима рада и опреме; брине о хигијени просторија за дежурство и других заједничких просторија; обавља и друге послове из дјелокруга ТВЈ.

Потребно стручно знање: ССС, техничког смјера, IV степен, или најмање KB радник одговарајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, металске, браварске, хемијске, електричарске и друге струке)

Радно искуство: 2 године у струци

Посебни услови:

- положен стручни испит за професионалног ватрогасца
- да није старији од 25 година (односи се само на лица који се први пут примају на мјесто ватрогасац)
- да је здравствено и психо – физички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине

Број извршилаца: 2

11.6. Ватрогасац – возач

Статус: намјештеник

Опис послова:

Непосредно учествује на извршавању послова и задатака гашења пожара, спасавања људи и материјалних добара; учествује у реализацији програма стручне обуке ватрогасца и задатака потребних за стицање психофизичких претпоставки за успјешно извођење постављених задатака; извршава задатке по налогу вође смјене; управља моторним возилом; врши редовно одржавање возила, контролу техничке исправности возила, чишћење, прање подмазивање возила по повратку са интервенције; у границама својих могућности врши отклањање ситних кварова; води евиденцију о кориштењу возила и врши правдање утрошеног горива и мазива; извршава и друге задатке по налогу вође

смјене; брине о хигијени гаражног простора; обавља и друге послове из дјелокруга ТВЈ.

Потребно стручно знање: ССС, техничког смјера, IV степен, или најмање КВ радник одговарајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, металске, браварске, хемијске, електричарске и друге струке)

Радно искуство: 2 године у струци

Посебни услови:

- положен стручни испит за професионалног ватрогасца и положен испит за возача Ц категорије.
- да није старији од 25 година (односи се само на лица који се први пут примају на мјесто ватрогасац-возач)
- да је здравствено и психо – физички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине

Број извршилаца: 4

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“

Број: 02/1-014-405 /17

Датум: 02.10.2017. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број: 9/17), Начелник општине Власеница, д о н о с и:

П Р А В И Л Н И К

о измјенама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Власеница

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број: 6/15, 12/15, 4/16, 8/16, 10/16, 12/16, 13/16, 1/17, 2/17, 4/17, 7/17, 8/17, 9/17 и 10/17) у даљем тексту: Правилник, у члану 30. иза наслова: а) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ,

у тачки б) Самостални стручни сарадник за послове архиве, овјеру потписа, рукописа и преписа, колона: „Број извршилаца“, мијења се и гласи: „2“.

У истом члану и иза истог наслова, у тачки 7) „Стручни сарадник за послове борачко-инвалидске заштите и здравствену и социјалну заштиту“,

колона: „Звање“, мијења се и гласи: „стручни сарадник трећег звања“,

колона: „Потребно стручно знање“ мијења се и гласи: „ССС, математичко – физичко рачунарска, средња школа економског смјера или гимназија, IV степен и положен стручни испит за рад у општинској управи“

и колона: „Радно искуство“ мијења се и гласи: „6 мјесеци“

члан 2.

У члану 30. Правилника послје наслова: б) „ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ И ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ“, тачка: „б) Виши стручни сарадник за привреду и предузетништво“, мијења се и гласи: „б) Самостални стручни сарадник за привреду и предузетништво“

колона: „Категорија радног мјеста „ мијења се и гласи: „пета категорија“,

колона: „Звање“ мијења се и гласи: „самостални стручни сарадник трећег звања“,

колона: „Потребно стручно знање“ мијења се и гласи: „ВСС, правни факултет, VII степен или први циклус студија са најмање 240 ЕЦТС и положен стручни испит за рад у општинској управи“,

колона: „Сложеност послова“ мијења се и гласи: „прецизно одређени сложени послови, у којима се примјењују одређене методе рада, поступци или стручне технике“

колона: „Самосталност у раду“ мијења се и гласи: самосталност у раду ограничена повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања.,

колона: „Одговорност“ мијења се и гласи: одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника“,

колона: „пословна комуникација“ мијења се и гласи: „ контакти унутар и изван органа, у којима је потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада“ и

колона: „Радно искуство“ мијења се и гласи: „1 година у струци“

у истом члану и иза истог наслова у тачки: „7) Самостални стручни сарадник за друштвене дјелатности“, колона: „Звање“ мијења се и гласи: „самостални стручни сарадник трећег звања“ и колона : „радно искуство“ мијења се и гласи: „1 година у струци“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“

Број: 02/1-014- 465 /17

Датум: 25.10.2017. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић,с.р.

САДРЖАЈ

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

1. Одлука о именовану Надзорног органа.....1
 2. Рјешење о именовану Комисије за технички преглед и примопредају изведених радова.....1
 3. Рјешење о именовану Комисије за технички пријем стамбених јединица.....2
 4. Рјешење о именовану Комисије за избор корисника у оквиру Пројекта опоравак од поплава.....2
 5. Правилник о допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Власеница.....3
 6. Правилник о измјенама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Власеница.....6
-