



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

Општина Власеница  
9. јануар 14, 75440 Власеница  
Телефон: 056/490-070 Факс: 056/734-830  
Интернет: [www.opstinavlasenica.org](http://www.opstinavlasenica.org)  
E-mail: [vlservis@teol.net](mailto:vlservis@teol.net)

20. ФЕБРУАР 2020.године  
Власеница

БРОЈ 1

На основу члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16 и 36/19) и члана 37. став (2) тачка 2. Статута општине Власеница ("Службени гласник општине Власеница" бр.9/17), Скупштина општине Власеница је, на сједници одржаној 17.02.2020.године, донијела

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број:01-022-13/20  
Датум:17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић,с.р.

## ОДЛУКУ о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Власеница у 2019. години

I

Овом Одлуком утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена 1м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Власеница у 2019-ој години.

II

Просјечна коначна грађевинска цијена 1м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Власеница у 2019-ој години износи 501,00 КМ.

III

Цијена из тачке II ове одлуке, служи као основица за израчунавање висине ренте код изградње, доградње и надоградње постојећих објеката у 2020. - ој години.

IV

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о просјечној коначној грађевинској цијени једног м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Власеница у 2019.години („Службени гласник Општине Власеница“, број:1/19).

На основу члана 22. тачка 2. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 39. став 2. тачка 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 37. став 2. алинеја 10. Статута општине Власеница ("Службени гласник општине Власеница", број 9/17) и на основу тачке VII Одлуке о комуналним накнадама Општине Власеница ("Службени гласник општине Власеница", број 14/10), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, донијела је

## ОДЛУКУ

### о утврђивању вриједности бода за обрачун комуналне накнаде за 2020. годину

I

Утврђује се вриједност бода за обрачун комуналне накнаде и то за: представништва, пословна удружења, банке, ПТТ услуге, канцеларијски простор, трговински и угоститељски објекти, услужно занатство, производна дјелатност, складишни простори и објекте друштвеног стандарда у износу од 0,002 КМ, а за стамбене и гаражне просторе, као и објекте остале намјене вриједност бода износи 0,0015 КМ.

II

Вриједност бода комуналне накнаде из претходне тачке примјењиваће се од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Власеница".

Број: 01-022-14/20  
Датум: 17.02.2020. године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 69. став 1. и члана 73. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 17. и 18. Правилника о обрачуна трошкова уређења градског грађевинског земљишта – пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), члана 37. став (2) тачка 2. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“ бр.9/17), Скупштина општине Власеница на сједници одржаној дана 17.02. 2020. године, донијела је

## ОДЛУКУ

## о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 2020. годину

## I

Овом Одлуком утврђује се висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 2020. годину за 1m<sup>2</sup> корисне површине објекта, на основу просјечно остварених трошкова уређења градског грађевинског земљишта у претходној години, за подручје гдје је донесен спроведбени документ просторног уређења и за подручја за које није донесен документ просторног уређења а налази се у обухвату Урбанистичког плана општине Власеница.

## II

Трошкови уређења градског грађевинског земљишта израчунати према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта – пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“ број: 34/14), за спроведбене документе просторног уређења, износе просјечно 100,00 КМ/м<sup>2</sup> корисне површине објекта.

## III

Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђује се по јединици корисне површине објекта (КМ/м<sup>2</sup>) садржане у пројекту на основу којег се издаје грађевинска дозвола и то у процентима од износа трошкова уређења градског грађевинског земљишта који је утврђен у тачки II ове одлуке, према зонама и то:

Зоне градског грађевинског земљишта	Накнада за трошкове уређења градског грађевинског земљишта КМ/м <sup>2</sup>
I зона -20%	20 КМ/м <sup>2</sup>
II зона -15%	15 КМ/м <sup>2</sup>
III зона -10%	10 КМ/м <sup>2</sup>
IV зона - 7%	7 КМ/м <sup>2</sup>

Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта обрачунава се у зависности од намјене објекта множењем коефицијента из следеће табеле и корисне површине објекта, чија изградња је планирана.

Редни број	Врста објекта	К	Накнада за уређење гр. грађ. земљишта за I зону КМ/м <sup>2</sup>	Накнада за уређење гр. грађ. земљишта за II зону КМ/м <sup>2</sup>	Накнада за уређење гр. грађ. земљишта за III зону КМ/м <sup>2</sup>	Накнада за уређење гр. грађ. земљишта за IV зону КМ/м <sup>2</sup>
1.	Индивидуално стамбени	0,60	12,00	9,00	6,00	4,20
2.	Вишепородично стамбени	0,80	16,00	12,00	8,00	5,60
3.	Привредно производни	0,25	5,00	-	-	-
4.	Пословни	1,10	22,00	16,50	11,00	7,70
5.	Јавне намјене	0,15	3,00	2,25	1,50	1,05

## III

Обвезници плаћања који граде привредно производне објекте у II, III и IV зони ослобађају се плаћања накнаде за тршкове уређења градског грађевинског земљишта.

## IV

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за тршкове уређења градског грађевинског земљишта за 2019. годину ("Службени гласник општине Власеница", бр.1/19).

## V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-15/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Извјештаја о раду заступника општине Власеница пред судовима за период од 01.01. до 31.12.2019.године, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

## ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду заступника општине Власеница пред судовима за период од 01.01. до 31.12.2019.године.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-1/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Извјештаја о раду Полицијске станице Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

## ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду Полицијске станице Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-2/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 34. став (3) Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Власеница за период од 01.01. до 31.12.2019.године, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Власеница за период од 01.01. до 31.12.2019.године.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-3/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Информације о раду инспекцијских органа Општинске управе Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о раду инспекцијских органа Општинске управе Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-4/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Информације о раду комуналне полиције на подручју општине Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о раду комуналне полиције на подручју општине Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-6/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Информације о материјалном положају и здравственој заштити пензионера на подручју општине Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Информација о материјалном положају и здравственој заштити пензионера на подручју општине Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-7/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Информације о стању и степену развоја занатства

и мале привреде у општини Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Информација о стању и степену развоја занатства и мале привреде у општини Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-8/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Информације о газдовању у приватним шумама на подручју општине Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Информација о газдовању у приватним шумама на подручју општине Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-10/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Информације о стању борачко – инвалидске заштите на подручју општине Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Информација о стању борачко – инвалидске заштите на подручју општине Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-12/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Програма заједничке комуналне потрошње за 2020.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Програм заједничке комуналне потрошње за 2020.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-16/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић,с.р.

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11 и 100/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник Општине Власеница“ број: 9/17), Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020. године д о н о с и

### ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

#### УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/11 и 100/17) утврђене су комуналне дјелатности од

посебног јавног интереса, начин обезбјеђивања посебног јавног интереса, организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања. Овим Законом одређене су комуналне дјелатности од посебног јавног интереса, односно дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Дужност јединице локалне самоуправе је да обезбјеђује организовано обављање комуналних дјелатности, док је доношење Програма заједничке комуналне потрошње (у даљем тексту: Програм) надлежност скупштине јединице локалне самоуправе.

Програм садржи обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и уређаја, комуналних услуга заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију и распоред средстава по намјенама за сваку дјелатност посебно, као и мјере за спровођење Програма. Програмом заједничке комуналне потрошње посебно се утврђује обим и квалитет обављања слједећих услуга:

1. чишћење јавних површина,
2. одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одржавање јавних саобраћајних површина,
4. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
5. јавна расвјета у насељеним мјестима и
6. дјелатност зоохигијене.

Утврђивање висине средстава за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње врши се на основу Програма, а обезбјеђују се из буџета јединице локалне самоуправе по основу прихода остварених из:

- а) комуналне накнаде,
- б) дијела накнаде за коришћење добара од општег интереса,
- в) дијела прихода од пореза на непокретности,
- г) дијела накнада за дате концесије.

Буџетом општине Власеница за 2020. годину, за реализацију Програма заједничке комуналне потрошње предвиђено је 262.600,00 КМ.

## I ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Послови чишћења јавних површина подијељени су на послове јавне хигијене, зимске службе и послове у оквиру акције „мјесец чистоће“.

### A. ЈАВНА ХИГИЈЕНА

A1. Ручно чишћење јавних површина, које обухвата:

- Ручно чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, риголи, тргови, пјешачке стазе, јавна паркиралишта и слично). Ручно чишћење обухвата прикупљање отпада и метење саобраћајних површина, пражњење корпица за отпад, скидање застарјелих плаката, и друге послове.
- Уредно одржавање и пражњење корпи и посуда за отпад прије него што буду до врха напуњене.
- Прикупљање отпада са уређених и неуређених зелених површина (уз саобраћајнице, уз ријеке, потоке, у стамбеним насељима, уз излетишта, спомен обиљежја и слично).
- Сакупљање лишћа са уређених и неуређених јавних зелених површина (уз саобраћајнице, између тротоара, уз ријеке и потоке, у стамбеним насељима, површине око спомен гробља, излетишта и других површина).
- Прикупљање отпада и ванредно чишћење јавних површина после повећаног обима кориштења јавних површина, елементарних непогода и слично.
- Уклањање и санирање привремених нелегалних одлагалишта отпада и других нелегалних депонија.
- Прикупљање отпада дуж магистралних и локалних путева и одржавање хигијене на изграђеним аутобуским стајалиштима, дјечијим игралиштима и гушће насељеним мјестима (приградско и рурално подручје) и сл.

План расхода: A1. Ручно чишћење јавних површина	39.500,00 КМ
---	--------------

A2. Прање јавних површина - улица, паркинга и тротоара предвиђено је да се врши на оним јавним површинама које су асфалтиране и имају ријешену одводњу (улице: 9. Јануар, Светосавска, Српских рањеника, Трг српских бораца, Јуришног одреда, Илије Бирчанина, Жртва Рогосије, Светих апостола

Петра и Павла и Краља Петра). Период прања улица у току једне године је 8 мјесеци. Динамика прања биће утврђена у складу са стварним потребама, како то утврди орган надлежан за надзор над реализацијом Програма.

План расхода: А2. Прање јавних површина	3.000,00 КМ
---	-------------

А3. Хигијенска служба, овим Програмом планирају се средства за одвоз угинулих и прегажених животиња на подручју општине, а према динамици која је диктирана стварним потребама. У циљу заштите становништва од заразних болести, послови хигијенске службе имаће приоритет у односу на друге послове и извршаваће се у што краћем временском року.

План расхода: А3. Хигијенска служба	500,00 КМ
-------------------------------------	-----------

А4. Прикупљање и одвоз крупног и кабастог отпада, одложеног на јавне површине. У оквиру ове ставке организоваће се одвоз крупног и кабастог отпада са јавних површина, за које не буде могуће утврдити починиоца који је непрописно одложио наведене врсте отпада.

Крупним отпадом сматра се отпад који се по својој величини, количини или постанку не сматра кућним отпадом, а нарочито: кориштени кућански апарати, покућство, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови, одложени вишак земље, остаци грађевинског материјала, шут, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, као и други крупни отпад који настаје у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

План расхода: А4. Прикупљање и одвоз крупног и кабастог отпада, одложеног на јавне површине	5.000,00 КМ
---	-------------

Јавне површине чисте се дању а перу ноћу у времену од 22,00 до 06,00 часова, односно вријеме и начин чишћења јавних површина мора се ускладити тако да се чишћењем:

- не узнемиравају грађани буком, дјеловањем штетних и неугодних мириса и стварањем прашине,
- не омета саобраћај, кретање пјешака тротоарима и обављање других дјелатности на јавним површинама,
- не прљају и не оштећују објекти, засади, травњаци и друге јавне површине.

Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним кориштењем јавне површине.

Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета кориштења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем. Ванредно чишћење обавља се: након већих временских и других непогода, код већих кварова на воденим, канализационим и другим инсталационим мрежама, прољетно чишћење града и у вријеме и након одржавања јавних манифестација.

Укупна средства предвиђена за послове јавне хигијене (ручно чишћење јавних површина, прање јавних површина, хигијенска служба, прикупљање и одвоз крупног и кабастог отпада, одложеног на јавне површине) износе 48.000,00 КМ.

План расхода: А. Јавна хигијена укупно (А1. + А2. + А3. + А4.)	48.000,00 КМ
--	--------------

Табела 1. Преглед јавних површина предвиђених за ручно чишћење и сакупљање отпада

Назив улице/јавне површине		Површина за чишћење м <sup>2</sup>	Динамика чишћења
Површине I приоритета	9. Јануара	4.266	I до II пута седмично
	Светосавска	6.330	
	Српских рањеника	2.150	
	Св. апостола Петра и Павла	2.370	
	Краља Петра	1.756	
	Трг српских бораца	500	
	Градски парк (асфалтиране стазе)	150	
Надежде Петровић	170		
Површине II приоритета	Јуришног одреда	7.965	I до III пута квартално
	Илије Бирчанина	4.880	
	Жртва Рогосије	7.305	
	Иве Андрића	410	
	Стевана Синђелића	402	

	Николе Тесле	1.684	
	Вука Караџића	2.070	
	Паркиралиште на Тргу српских бораца - „Борово“	224	
	Паркиралиште на Тргу српских бораца - „Тржни центар“	400	
	Паркиралиште у улици Светосавска - „Центар 1 и 2“	350	
	Паркиралиште у улици Светосавска - „Парк“	120	
	Паркиралиште у улици Светосавска - „Факултет“	350	
	Паркиралиште у улици Св. апостола Петра и Павла - „Електро“	200	
	Паркиралиште код зграде Општине - „Општина“	500	
Површине III приоритета	Устаничка	1.732	Према потреби
	Карађорђева	1.572	
	Његошева	2.656	
	Бранка Радичевића	604	
	Петра Кочића	760	
	Војводе Мишића	833	
	Соколска	2.616	
	Стевана Стојановића Мокрањца	725	
	Јована Рашковића	1.420	
	Небојше Јовића	2.228	
	Дринског корпуса	700	
	Меше Селимовића	2.522	
	Зорана Боровине	1.953	
	Патријарха Павла	2.151	

Остале улице на урбаном подручју и путни појасеви на подручју општине могу се чистити ванредно и у складу са потребама, ако то одреди орган надлежан за надзор над реализацијом Програма.

## Б. ЗИМСКА СЛУЖБА

Радови у оквиру зимске службе подразумевају: одржавање у проходном стању за несметано одвијање пјешачког и моторног саобраћаја на саобраћајницама и тротоарима у граду, ручно и машинско уклањање снијега са саобраћајница и тротоара, посипање индустријске соли и абразивних материјала, утовар и одвоз снијега са мјеста сметњи одвијања саобраћаја, уклањање снијега и леда из сливника, са пјешачких прелаза, паркиралишта и тргова. У табели број 2. су дефинисане јавне површине према приоритету за извођење радова у оквиру зимске службе.

Табела 2. Преглед јавних површина предвиђених за машинско и ручно уклањање снијега

Назив улице/јавне површине		Површина за чишћење m <sup>2</sup>
Површине I приоритета	9. Јануара	4.266
	Светосавска	6.330
	Српских рањеника	2.150
	Св. апостола Петра и Павла	2.370
	Краља Петра	1.756
	Трг српских бораца	500
	Надежде Петровић	170
	Жртва Рогосије	6.730
	Јуришног одреда	7.965
	Илије Бирчанина	4.880
	Николе Тесле	1.684
	Вука Караџића	2.070
	Његошева	2.656
	Површине II приоритета	Иве Андрића
Стевана Синђелића		402
Устаничка		1.732
Карађорђева		1.572
Бранка Радичевића		604
Петра Кочића		760
Соколска		2.616
Стевана Стојановића Мокрањца		725
Јована Рашковића	1.420	



Назив улице/јавне површине		Површина за чишћење m <sup>2</sup>
	Патријарха Павла	2.151
	Дринског корпуса	700
	Меше Селимовића	2.522
	Зорана Боровине	1.953
	Небојше Јовића	2.228
	Степе Степановића	1.611
	Паркиралиште на Тргу српских бораца - „Борово“	224
	Паркиралиште на Тргу српских бораца - „Тржни центар“	400
	Паркиралиште у улици Светосавска - „Центар 1 и 2“	350
	Паркиралиште у улици Светосавска - „Парк“	120
	Паркиралиште у улици Светосавска - „Факултет“	350
	Паркиралиште у улици Св. апостола Петра и Павла - „Електро“	200
	Паркиралиште код зграде Општине - „Општина“	500
Површине III приоритета	Гаврила Принципа	5.049
	Момчила Мићића	552
	Проте Душана Бобара	1.866
	Ђуре Јакшића	255
	Слободана Принципа Сеље	1.824
	Дервиша Сушића	402
	Милана Ракића	459
	Николаја Велимировића	504
	Старине Новака	483
	Михајла Пупина	510
	Бранка Ћопића	468
	Јосифа Панчића	249
	Бранка Чизмара	864
	Слободана Ђурића	942
	Кик	1.851
	Јеврејска	1.185
	Илије Гарашанина	621
	Браће Лазаревић	342
	Драшка Настића	900
	Милеве Марић	168
	Руђера Бошковића	204
	Милутина Миланковића	234
	Јована Јовановића Змаја	225
	Васе Пелагића	585
	Цара Лазара	2.280
	Милоша Обилића	990
	Царице Милице	300
	Косовке дјевојке	300
	Косовска	705
	Војводе Мишића	833
	Јована Бијелића	660
	Проте Ђорђа Марковића	1.386
	Војислава Илића	588
	Милунке Савић	669
	Милована Глишића	1.035
	Мајора Милана Тепића	990
	Мирка Остојића	780
Паје Јовановића	576	
Уроша Предића	582	
Исидоре Секулић	222	
Десанке Максимовић	252	
Јована Цвијића	825	
Доситеја Обрадовића	1.689	
Арчибалда Рајса	855	

Интензитет и динамика рада ће зависити од атмосферских околности. Уклањање снијега са тротоара испред пословних објеката (привремених или сталних) дужни су извршити власници или корисници пословних објеката, а прилаз стамбеним објектима од улице до улаза обавеза је станара наведених објеката.

Уклањање снијега са наведених површина се врши кад се на тротоарској или коловозној површини појави слој снијега дебљине веће од 7 см.

Уклањање снијега са површина првог приоритета треба бити извршено најкасније до 24 часа од почетка падавина, односно почетка радова на уклањању снијега, чиме би се омогућио нормалан саобраћај на улицама првог приоритета. Уклањање снијега са површина другог приоритета треба бити извршено до 48 часова од почетка падавина и почетка радова на уклањању снијега, а након површина првог приоритета. Уклањање снијега са површина трећег приоритета треба бити извршено након уклањања снијега са површина првог и другог приоритета.

Период зимске службе траје од почетка сњезних падавина па до престанка зимског периода, односно престанка падавина снијега и завршава се уклањањем абразивног материјала са саобраћајница и тротоара.

План расхода: Б. Зимска служба	15.000,00 КМ
--------------------------------	--------------

## В. МЈЕСЕЦ ЧИСТОЋЕ

Радови у оквиру провођења прољетне акције „мјесец чистоће“ обухватају прикупљање и одвоз кабастог отпада након чишћења подрума и дворишта индивидуалних и колективних стамбених објеката као и прикупљање и одвоз отпада са нелегалних одлагалишта на подручју општине.

План расхода: В. Мјесец чистоће	5.000,00 КМ
---------------------------------	-------------

Укупна средства предвиђена за послове чишћења јавних површина (јавна хигијена, зимске служба, „мјесец чистоће“) износе 68.000,00 КМ.

ПЛАН РАСХОДА: I ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА УКУПНО (А + Б + В)	68.000,00 КМ
--	--------------

## II ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

На градском подручју налази се 11 уређених зелених површина, које су предвиђене за одржавање, укупне површине 2.715 м<sup>2</sup>. Такође, у складу са потребама и расположивим средствима, на градском подручју се одржава и 13.332 м<sup>2</sup> неуређених јавних површина, што углавном подразумева кошење траве и сузбијање корова на путним појасевима дуж одређених улица. Одржавање зелених површина обухвата:

- Кошење траве на јавним површинама машинским путем, 3-7 пута у времену од почетка до краја вегетације, са прикупљањем покошене траве, утоваром и одвозом исте на градску депонију.
- Резивање и заштита стабала листопадног и четинарског дрвећа, са прикупљањем отпада и одвозом на градску депонију (резивање се врши у прољеће и јесен).
- Резивање и заштита средње високог грмља са прикупљањем отпада и одвозом на градску депонију.
- Резивање, заштита, окопавање, плијевљење, уземљивање, заливање и прихрана ружичњака.
- Припремање земљишта, сађење сезонског цвијећа разних врста, окопавање, плијевљење, заливање, заштита и уклањање по завршетку сезоне.

У циљу рационалнијег управљања ресурсима, ови послови су подијељени на ставке:

### А. Кошење траве на јавним површинама

План расхода: А. Кошење траве на јавним површинама	11.500,00 КМ
--	--------------

### Б. Одржавање стабала дрвећа у парковима и дрворедима

План расхода: Б. Одржавање стабала дрвећа у парковима и дрворедима	2.500,00 КМ
--	-------------

### В. Сађење сезонског цвијећа

План расхода: В. Сађење сезонског цвијећа	3.000,00 КМ
---	-------------

Укупна средства предвиђена за послове одржавање јавних зелених површина (кошење траве на јавним површинама, одржавање стабала дрвећа у парковима и дрворедима и сађење сезонског цвијећа) износе 17.000,00 КМ.

ПЛАН РАСХОДА: II ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА УКУПНО (А + Б + В)	17.000,00 КМ
---	--------------

У табели број 3 дат је преглед јавних површина предвиђених за одржавање.

Табела 3. Преглед јавних површина предвиђених за одржавање

Редни број	Улица	Зелена површина	Површина за одржавање m <sup>2</sup>
1.	Светосавска	Градски парк	450
2.	Светосавска	Аделите	350
3.	9. Јануар	Дјечији парк преко пута ОШ Вук Караџић	120
4.	9. Јануар	Општина	275
5.	9. Јануар	Острва на раскрсници улица 9. јануар и Жртава Рогосије	125
6.	9. Јануар	Острво код „3-маркета“	120
7.	Светосавска	Острва код ресторана „Ловац“	35
8.	Св. апостола Петра и Павла	Површине уз тротоар испред СШЦ „Милорад Влачић“	50
9.	Краља Петра	Аутобуска станица	190
10.	Трг српских бораца	Трг српских бораца	1.000
11.	9. Јануара	Путни појас дуж улице	711
12.	Светосавска	Путни појас дуж улице	1.055
13.	Вука Караџића	Путни појас дуж улице	3.000
14.	Јуришног одреда	Путни појас дуж улице	3.186
15.	Илије Бирчанина	Путни појас дуж улице	1.952
16.	Жртава Рогосије	Путни појас дуж улице	2.922
УКУПНО:			16.047

У претходној табели наведене су уређене и неуређене јавне зелене површине чије одржавање је у надлежности Општине. На урбаном подручју постоје значајне површине које још увијек нису приведене својој коначној намјени. Ове површине се такође одржавају, с обзиром да у зависности од позиције могу негативно утицати на естетске вриједности града те се њиховим кошењем настоји спријечити ширење корова и ублажити ови негативни утицаји. Број кошења зависи од категорије травнате површине, интезитета раста травнатог покривача и расположивих средстава.

Постојеће зелене ресурсе урбаног подручја карактеришу шуме, краћи дрвореди, групације дендрофонда, вегетација уз водотоке.

Зелене површине, односно њихово уређење као компонента урбанизације насеља, имају изванредан значај у животу и раду људи, па им је потребно дати третман битне инфраструктурне компоненте. Основне функције зеленила су побољшање санитарно-хигијенских услова, затим стварање повољних микро-климатских услова, као и повећање амбијенталне вриједности простора.

### III ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИЦА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

У дијелу Програма који се односи на ове активности планирано је одржавање јавних саобраћајних површина, одржавање и обнављање хоризонталне и вертикалне сигнализације, а планом буџета за 2020. годину планиран је као посебна буџетска ставка.

Планирана средства за редовно одржавање саобраћајница и саобраћајне сигнализације одређена су на основу стечених искустава из претходних година и постојећег стања.

Због недостатка буџетских средстава није могуће испоштовати све захтјеве везане за одржавање јавних саобраћајница и саобраћајне сигнализације, тако да ће се наведени послови рјешавати према одређеним приоритетима. Критеријуми за одређивање приоритета код саобраћајница су:

- фреквенција саобраћаја,
- пропусна моћ и ниво услуге,
- постојање јавних објеката,
- трошкови одржавања и
- равномјерност улагања.

У циљу рационалнијег управљања ресурсима, ови послови су подијељени на ставке:

А. Санација градских улица и тротоара (санација ударних рупа на коловозу и тротоару, санација објеката за одводњу, санација макадамског коловоза, земљани радови и сл.).

План расхода: А. Санација градских улица и тротоара	70.000,00 КМ
---	--------------

Б. Одржавање и обнављање хоризонталне и вертикалне сигнализације у градском насељу.

План расхода: Б. Одржавање и обнављање хоризонталне и вертикалне сигнализације у градском насељу	1.000,00 КМ
--	-------------

В. Услуге путара за одржавање локалних путева

План расхода: В. Услуге путара за одржавање локалних путева	10.000,00 КМ
---	--------------

За послове одржавања јавних саобраћајница и саобраћајне сигнализације, су предвиђена средства у укупном износу од 71.000,00 КМ.

ПЛАН РАСХОДА: III ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИЦА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ УКУПНО (А+Б+В)	81.000,00 КМ
---	--------------

#### IV ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

У циљу несметаног функционисања саобраћаја у градском насељу за вријеме кишних дана, као и у циљу повећања безбједности у саобраћају и заштите асфалтних застора на градским улицама, неопходно је одржавање објеката кишне канализације током цијеле године.

Одвођење атмосферских вода обухвата следећи обим радова:

- поправка ревизионих окана, тијела сливника и спојева сливника на канализацију,
- подизање оквира и намијештање поклопаца,
- чишћење сливника, таложника и споја сливника на канализацију, вађење талога и одвоз на депонију,
- прочишћавање колектора специјалним возилом - радном машином и одвоз отпадног материјала на депонију,
- замјена дотрајалих ЛЖ поклопаца и решетки на ревизионим окнима или сливницима,
- нивелација постојећих ЛЖ поклопаца и решетки на ревизионим окнима или сливницима.

Предвиђено је да се чишћење обавља два пута годишње у складу са приоритетима, на укупно 65 постојећих сливника. Планира се и набавка поклопаца на шахтовима и решетки на сливницима који су поломљени или отуђени.

У циљу рационалнијег управљања ресурсима, ови послови су подијељени на ставке:

А. Чишћење уличних сливника од наталоженог материјала и чишћење споја са оборинском канализацијом.

План расхода: А. Чишћење уличних сливника	6.000,00 КМ
---	-------------

Б. Набавка и постављање поклопаца на шахтовима и решетки на сливницима.

План расхода: Б. Набавка и постављање поклопаца на шахтовима и решетки на сливницима	1.000,00 КМ
--	-------------

За послове одвођења атмосферских вода, су предвиђена средства у укупном износу од 7.000,00 КМ

ПЛАН РАСХОДА: IV ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА УКУПНО (А + Б)	7.000,00 КМ
--	-------------

## V ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Овом програмском ставком планиран је утрошак електричне енергије за јавну расвјету и радови на одржавању јавне расвјете, а буџетом за 2020. годину планиран је као посебна ставка.

Радови на одржавању јавне расвјете односе се на редовно одржавање и радове на санацији - реконструкцији мањег обима. Редовно одржавање јавне расвјете подразумијева замјену сијалица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, дефектажу и отклањање кварова, фарбање стубова, замјену уништених стубова и свјетилки у саобраћајним незгодама, замјену оштећеног кабла, темеља и сл. Санација и реконструкција мањег обима и доградња расвјете подразумијева замјену дотрајалих стубова и свјетилки, мјерних ормара, доградњу мањег броја расвјетних мјеста на постојећу расвјету.

Табела 4. Преглед јавне расвјете за одржавање

Р. Бр.	Улица	Мјесто ТС	Број стубова	Број сијалица	јачина (W)	Тип сијалице
1.	Јуришног одреда, Његошева	Бензиска пумпа	45	47	400 250	жива натријум
2.	Јуришног одреда, Краља Петра, Небојше Јовића, Милана Ракића	Нова банка	30	32	400, 250, 100	жива натријум
3.	9. Јануара, Петра Кочића, Војводе Мишића, Старине Новака	Пошта	52	54	250, 125	натријум жива ЛЕД
4.	Јосифа Панчића, Бранка Ћопића	Аделите	10	10	250, 125	жива
5.	Светосавска	Дом пензионера	11	12	250	натријум
6.	Краља Петра, Стевана Синђелића, Иве Андрића, Михајла Пупина	Дом културе	18	21	250, 125	жива
7.	Светосавска, Св. апостола Петра и Павла, Момчила Мићића	Светосавска (стара болница)	35	35	250, 100	жива натријум
8.	Вука Караџића, Илије Бирчанина	Панорама I	45	45	400, 250	жива
9.	Вука Караџића, Карађојева	Панорама II	18	18	250, 100	жива натријум
10.	Светосавска, Српских рањеника, Јована Рашковића, Николе Тесле	апотека	29	29	250, 100	жива натријум ЛЕД
11.	Жртава Рогосије, Небојше Јовића	Жртава Рогосије	15	18	250, 100	натријум
12.	Небојше Јовића	Заједница	18	18	250	жива
13.	Дринског корпуса, Зорана Боровине, Слободана Јовановића	Ново насеље	30	30	100	натријум
14.	Насеље Топлик I	Топлик I	41	41	100	натријум
15.	Насеље Топлик II	Топлик II	31	31	100	натријум
16.	Насеље Топлик III	Топлик III	50	54	100	натријум
17.	Насеље Топлик III Насеље Топлик IV	Топлик IV	31	31	100	натријум
18.	Јована Рашковића, Соколска, Браће Лазаревић, Драшка Настића	Брегови	60	60	100	натријум
19.	Проте Душана Бобара, Ђуре	СШЦ	42	42	100	натријум

Р. Бр.	Улица	Мјесто ТС	Број стубова	Број сијалица	јачина (W)	Тип сијалице
	Јакшића, Слободана Принципа					
20.	Српских рањеника, Стевана Мокрањца	Дом здравља	7	7	100	натријум
21.	Насеље Језеро	Језеро	12	12	100	натријум
22.	Насеље Тугово	Тугово	11	11	125	жива
23.	Насеље Брда	Брда	9	9	56	ЛЕД
24.	Насеље Мркојевић поље	Мркојевић поље	10	10	56	ЛЕД
Укупно:			659	678		

У циљу рационалнијег управљања ресурсима, ови послови су подијељени на ставке:

А. Одржавање јавне расвјете.

План расхода: А. Одржавање јавне расвјете	8.000,00 КМ
---	-------------

Б. Утрошак електричне енергије за јавну расвјету.

План расхода: Б. Утрошак електричне енергије за јавну расвјету	70.000,00 КМ
--	--------------

За послове, везане за јавну расвјету, предвиђена су средства у укупном износу од 78.000,00 КМ.

ПЛАН РАСХОДА: V ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА УКУПНО (А + Б)	78.000,00 КМ
--	--------------

## ЗООХИГИЈЕНА

Зоохигијена подразумијева хватање и збрињавање напуштених и угрожених животиња, превоз и смјештај у објекте за те намјене, исхрану и ветеринарску заштиту, еутаназију старих, болесних и изнемоглих животиња, као и дератизацију и дезинсекцију објеката и површина које се финансирају средствима из буџета општине.

Пси луталице представљају велики проблем, с обзиром на пораст броја напуштених паса на улицама у претходном периоду, а који захтијева поштовање безбједности и здравствене заштите грађана.

Обавеза локалне самоуправе је да у складу са Законом о заштити и добробити животиња („Службени гласник Републике Српске“ број: 111/08), на својој територији организује хигијенску службу која, између осталог, обавља послове хватања и збрињавања напуштених животиња у прихватилишта за животиње.

Дератизација представља скуп мјера и поступака који се проводе у сврху смањења популације штетних глодара (штакора, мишева и мишоликих глодара). Сузбијање и смањење популације штетних глодара проводи се биолошким, механичким и хемијским мјерама.

Дезинсекција је скуп мјера које проводимо с циљем смањења (уништења) штетних врста инсеката које преносе узрочнике заразних болести, које имају токсично дјеловање (жохари, мрави, мухе, бухе, осе, стршљенови, обади, комарци, крпељи, жижци, брашнари, мољци).

Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број: 14/10) прописана је обавеза дератизације и дезинсекције на јавним и приватним површинама, те у објектима у којима постоји могућност размножавања глодара и инсеката који преносе заразне болести.

Надлежни орган локалне самоуправе организује спровођење опште систематске дератизације и дезинсекције за своје подручје (најмање два пута годишње у насељеним мјестима-јесења и прољетна дератизација и дезинсекција), врши избор извођача и финансира трошкове провођења на одређеним јавним мјестима.

У циљу рационалнијег управљања ресурсима, ови послови су подијељени на ставке:

А. Збрињавање напуштених и угрожених животиња

План расхода: А. Збрињавање напуштених и угрожених животиња	3.000,00 КМ
---	-------------

Б. Дератизација и дезинсекција

План расхода: Б. Дератизација и дезинсекција	8.600,00 КМ
--	-------------

Послови зоохигијене обављаће се према динамици која је диктирана стварним потребама.

ПЛАН РАСХОДА: VI ЗООХИГИЈЕНА УКУПНО (А + Б)	11.600,00 КМ
---	--------------

## VII РЕКАПИТУЛАЦИЈА

У табели број 5. дат је преглед наведених услуга са потребним средствима за реализацију Програма.

Табела 5. Преглед услуга и средстава неопходних за реализацију Програма

Р. Бр.	ОПИС УСЛУГЕ	ИЗНОС	Буџетски код
I	ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	68.000,00 КМ	412813 трошкови одржавања чистоће - 68.000,00 КМ
II	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	17.000,00 КМ	412813 трошкови одржавања чистоће - 17.000,00 КМ
III	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИЦА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	81.000,00 КМ	412529 трошкови комуналне инфраструктуре - 6.000,00 КМ 412521 одржавање лок. некатег. путева и мостова – 75.000,00 КМ
IV	ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА	7.000,00 КМ	412813 трошкови одржавања чистоће - 7.000,00 КМ
V	ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА	78.000,00 КМ	412529 одржавање уличне расвјете - 8.000,00 КМ и 412814 трошкови ЕЕ јавна расвјета - 70.000,00 КМ
VI	ЗООХИГИЈЕНА	11.600,00 КМ	412223 трошкови дератизације - 7.100,00 КМ дезинсекције – 1.500,00 КМ и 412813 трошкови одржавања чистоће 3.000,00 КМ
УКУПНО		262.600,00 КМ	

## VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Послове из Програма заједничке комуналне потрошње реализоваће комунална предузећа и привредни субјекти регистровани за дјелатности које су предмет овог Програма.

Надзор над пруженим услугама под тачкама I, II, III, IV, и V, овјеру радних налога и осталих докумената вршиће Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове преко овлашћених службеника.

За послове зоохигијене из тачке VI надзор врши комунална полиција и овлашћени службеник за инспекцијске послове Одјељења за привреду, друштвене дјелатности и инспекцијске послове.

## IX ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА

Сви послови наведени у тачкама I, II, III, IV, V и VI финансираће се на основу Одлуке о буџету општине Власеница за 2020. годину са потрошачке јединице 01160160, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

## X ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Примјена Програма почиње тећи од 01.01.2020. године до 31.12.2020. године.



## XI ОБЈАВА ПРОГРАМА

Програм заједничке комуналне потрошње за 2020. годину биће објављен у "Службеном гласнику општине Власеница".

Број:01-022-16/20  
Датум:17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), а након разматрања Извјештаја о раду Скупштине општине Власеница за 2019.годину, Скупштина општине Власеница, на сједници одржаној дана 17.02.2020.године, д о н и ј е л а ј е

### ЗАКЉУЧАК

1.Усваја се Извјештај о раду Скупштине општине Власеница за 2019.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 01-022-17/20  
Датум: 17.02.2020.године  
Власеница

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Гордана Трампић,с.р.

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), Начелник општине Власеница доноси:

### РЈЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД ВРЕМЕНСКЕ НЕПОГОДЕ – ОЛУЈНОГ ВЈЕТРА

#### I

Именује се Комисија за утврђивање штете настале услед временске непогоде – олујног вјетра на објектима на територији општине Власеница и то:

1. Јелена Шеовац, председник,
2. Раде Малишевић, члан,
3. Марко Тодоровић, члан.

#### II

Задатак Комисије је да изврши преглед и снимање на лицу мјеста, евидентира обим и врсту директне

штете настале услед временских непогода – олујног вјетра на објектима на територији општине Власеница који су претрпели штету, фотографски забиљежи предметне објекте, изврши анализу неопходних радова санације објеката и процјену трошкова за извођење наведених радова (предмјер и предрачун радова).

#### III

Комисија је обавезна по завршетку радова сачинити извјештај о процијењеној штети, који ће доставити начелнику општине.

#### IV

Комисија је обавезна приоритетно евидентирати случајеве, гдје је неопходно предузети хитне мјере које су неопходне ради отклањања непосредне опасности по живот и здравље људи и опасности проузроковања материјалне штете већег обима.

#### V

Ова Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Власеница"

Број:02-014-55/20  
Датум:10.02.2020.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Мирослав Краљевић,с.р.

Датум:20.2.2020.године  
Број:02-014-86/20

На основу одлуке Скупштине Општине Власеница о усвајању буџета број: 01-022-129/19 („Службени гласник Општине Власеница“ број:8/19) а везане за додјелу једнократне помоћи за новорођену дјецу, начелник Општине Власеница доноси:

### ПРАВИЛНИК

#### о додјели једнократне помоћи за новорођено дијете на подручју Општине Власеница

Члан 1. ( Предмет правилника)

Овим Правилником утврђује се право на једнократну новчану помоћ за свако новорођено дијете, њена висина, поступак и начин остваривања права, начин финансирања и друга питања од значаја за признавање права.

Члан 2. ( Извор средстава )

Средства утврђена на економском коду 416129 - помоћ пакети новорођенчадима. Грант појединцима за једнократну помоћ за свако



новорођено дијете распоређује Општински начелник Одлуком.

### Члан 3. ( Остваривање права )

Право на једнократну новчану помоћ, у смисли одредби овог Правилника имају породиље које:

- имају пребивалиште на подручју Општине у трајању од најмање 1 (једне) године у континуитету до дана порода, односно рођења дјетета;
- имају пребивалиште / боравиште на подручју Општине краће од годину дана до дана порода, односно рођења дјетета, а ступиле су у брачну заједницу са лицем које има пребивалиште / боравиште на подручју Општине у трајању дуже од 1 (једне) године.
- Увјерење да је корисник здравственог осигурања
- чија су дјеца рођена од 1.1.2020.године

### Члан 4. (Износ једнократне помоћи)

За свако прво новорођено дијете додјељује се износ од 400,00КМ,  
 За свако друго рођено дијете додјељује се износ од 600 КМ,  
 За свако треће рођено дијете додјељује се износ од 800 КМ,  
 За свако четврто и више дјеце додјељује се износ од 1000 КМ.

### Члан 5. ( Потребна документација )

Подносиоци захтјева који испуњавају критеријуме за остваривање права приликом подношења захтјева на прописаном обрасцу дужни су доставити сљедећу документацију:

- а) Копију личне карте;
- б) Пријава пребивалишта за оба родитеља;
- в) Извод из матичне књиге рођених за дијете;
- г) Текући рачун;
- д) Увјерење да је корисник здравственог осигурања;
- ђ) Отпусна листа из породилишта
- е) За свако претходно рођено дијете потребно доставити родни лист

### Члан 6. (Подношење захтјева и редосљед рјешавања)

- 1) Рок за подношење захтјева за остваривање права из члана 3. овог Правилника је 60 (шесдесет) дана од дана рођења дјетета.
- 2) Новчана помоћ ће се додјељивати на основу поднешеног захтјева и по редослиједу примљених захтјева а до утрошка обезбјеђених средстава у Буџету за текућу годину.

### Члан 7. (Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у Службеном гласнику Општине Власеница.

НАЧЕЛНИК  
 Мирослав Краљевић,с.р.

## САДРЖАЈ

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

1.Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног м <sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Власеница у 2019. години.....	1
2. Одлука о утврђивању вриједности бода за обрачун комуналне накнаде за 2020. годину.....	1
3.Одлука о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 2020. годину.....	2
4. Закључак, број 01-022-1/20 .....	3
5. Закључак, број 01-022-2/20 .....	3
6. Закључак, број 01-022-3/20 .....	4
7. Закључак, број 01-022-4/20 .....	4
8. Закључак, број 01-022-6/20 .....	4
9. Закључак, број 01-022-7/20 .....	4
10. Закључак, број 01-022-8/20 .....	4
11. Закључак, број 01-022-10/20 .....	5
12. Закључак, број 01-022-12/20 .....	5
13. Закључак, број 01-022-16/20 .....	5
14.Програм заједничке комуналне потрошње за 2020. годину.....	5
15. Закључак, број 01-022-17/20 .....	16
<b>НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА</b>	
16.Рјешење о именовању Комисије за утврђивање штете настале услед временске непогоде – олујног вјетра.....	16
17.Правилник о додјели једнократне помоћи за новорођено дијете на подручју Општине Власеница.....	16