



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

Општина Власеница
9. јануар 14, 75440 Власеница
Телефон: 056/490-070 Факс: 056/734-830
Интернет: www.opstinavlasenica.org
E-mail: info@opstinavlasenica.org

31. МАЈ 2022.године
Власеница

БРОЈ 3

На основу члана 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), Начелник општине Власеница доноси:

116/12, 111/13 и 9/17) и члана 66. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), Начелник општине Власеница доноси :

ОДЛУКУ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИМОПРЕДАЈУ ОБЈЕКТА „СПОРТСКО-РЕКРЕАЦИОНИ ЦЕНТАР“ СТАРА ГИМНАЗИЈА ВЛАСЕНИЦА

РЈЕШЕЊЕ о именовану првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника

I
Именује се Комисија за примопредају објекта „Спортско-рекреационог центра“ у склопу старе гимназије у Власеници и то:

I
У Првостепену стручну комисију за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника (у даљем тексту: Комисија), за подручје општине Власеница, именују се:

1. Небојша Беровић, председник,
2. Борка Зекић, члан,
3. Бојана Бошковић, члан.

За сталне чланове Комисије:

II
Задатак Комисије је да иврши примопредају објекта „Спортско-рекреационог центра“ у склопу старе гимназије у Власеници и утврди у каквом су стању просторије које су биле предмет закупа као и затечено стање опреме.

1. Илинка Нинић, дипломирани психолог-председник комисије
2. Крстић др. Гордана, специјалиста породичне медицине- члан
3. Бојана Орашанин, дипломирани дефектолог

III
Комисија је дужна да направи Записник о примопредаји просторија и опреме и један примјерак доставе начелнику општине.

За повремене чланове Комисије:

1. др. Гордана Бајић, спец. физијатрије
2. др. Бранка Ковачевић, неуропсихијатар
3. др. Маја Ђоројевић, психијатар
4. др. Светозар Срдић, мр сци. мед. др. кардиолог и интерниста

IV
Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Власеница".

II
Радам стручне Комисије руководи председник Комисије. Првостепена стручна Комисија даје налаз и мишљење на сједници само ако ради у пуном саставу.

Број:02-014-275/22
Датум:19.05.2022.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

Задатак Комисије је да, у складу са Правилником о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника (у даљем тексту: Правилник), донесе налаз и мишљење о способности и функционалном стању лица.

На основу члана 25. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20) и члана 7. и 8. Правилника о утврђивању способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника („Службени гласник Републике Српске“, број:

III
Послове координације комисије у које спадају:

административни послови, стручни послови и послови координације између чланова стручне комисије и лица у поступку процјене способности и утврђивања функционалног стања, обавља координатор Комисије, у складу са Правилником. За координатора комисије именује се Рајић Свјетлана, дипл. социјални радник, запослена у ЈУ Центар за социјални рад Власеница.

IV

Сваки члан стручне Комисије је дужан, приликом утврђивања способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивања функционалног стања корисника, да се придржава прописа из своје области као и стандарда и правила своје струке, важећих законских и подзаконских прописа, којима се регулише предметна област.

V

Координатор првостепене стручне Комисије, по пријему захтјева или по покренутом поступку по службеној дужности од стране Центра, прикупља и предсједнику Комисије доставља медицинску, психолошку, дефектолошку, педагошку, социјалну и другу документацију, која је неопходна за вођење поступка у сврху процјене способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и процјене функционалног стања корисника.

VI

Сваки члан првостепене Комисије непосредно врши опсервацију и процјену способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и процјену функционалног стања корисника, у оквиру свог домена рада, а свој налаз и мишљење доставља предсједнику првостепене Комисије, на прописаном обрасцу.

У складу са усаглашеним ставом свих чланова, предсједник Комисије на прописаном обрасцу саставља заједнички налаз и мишљење и исти доставља Центру за социјални рад и лицу за које се врши процјена.

VII

Средства за покривање трошкова рада сталних чланова Комисије сносиће подносилац захтјева. Висина нето накнаде за предсједника Комисије утврђује се у износу од 13,00 КМ, а за сталне чланове комисије у износу од 12,00 КМ, по лицу за које се врши процјена. Средства за покривање трошкова рада повремених чланова Комисије сносиће ЈУ Центар за социјални рад Власеница. Нето накнада повременим члановима комисије износи 50,00 КМ по лицу за које се врши процјена.

VIII

Поступак ревизије корисника права социјалне заштите по службеној дужности Комисија ће проводити без накнаде.

IX

ЈУ Центар за социјални рад Власеница има дужност да Комисији обезбједи административне,

техничке и материјалне услове за рад као и простор за рад.

Комисија о свом раду обавјештава Општину Власеница и Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске једном годишње. Комисија се именује на период од четири године.

X

Овим Рјешењем ставља се ван снаге Рјешење о именовању првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника, број: 02-014-130/21 од 03.03.2021. године.

XI

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 02-014-196/22

Датум: 01.03.2022. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

На основу члана 58. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12, 90/16, 94/19 и 42/20) и члана 16. Правилника о процјени потреба и усмјеравању дјецe и омладине са сметњама у развоју („Службени гласник Републике Српске“, број 117/12 и 16/18) и члана 97. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“, број 9/17), начелник општине Власеница доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовању првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју

I

Првостепену стручну комисију за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју (у даљем тексту: Комисија) чини пет чланова:

1. Крстић др Гордана, спец. породичне медицине – предсједник комисије
2. Марија Тодоровић, дипломирани педагог – члан
3. Илинка Нинић, дипломирани психолог – члан
4. Бојана Орашанин, дипломирани дефектолог – члан
5. Рајић Свјетлана, дипломирани социјални радник – члан.

Комисија се именује на период од четири године.

II

Радам стручне Комисије руководи предсједник Комисије. Првостепена стручна Комисија даје налаз и мишљење на сједници само ако ради у пуном саставу.

Задатак Комисије је да, у складу са Правилником о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју (у даљем тексту: Правилник), донесе налаз и мишљење о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју.

III

Послове координације комисије у које спадају: административни послови, стручни послови и послови координације између чланова стручне комисије и лица у поступку процјене потреба и усмјеравању, обавља координатор Комисије, у складу са Правилником.

За координатора комисије именује се Ступар Зорана, запослена у ЈУ Центар за социјални рад Власеница.

IV

Сваки члан стручне Комисије је дужан, приликом процјене потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју, да се придржава прописа из своје области као и стандарда и правила своје струке, важећих законских и подзаконских прописа, којима се регулише предметна област.

V

Координатор првостепене стручне Комисије по пријему захтјева или по покренутом поступку по службеној дужности од стране Центра, прикупља документацију која је неопходна за вођење поступка у сврху процјене потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју, предсједнику стручне Комисије доставља медицинску, психолошку, дефектолошку, педагошку, социјалну и другу документацију.

VI

Сваки члан првостепене Комисије непосредно врши опсервацију и процјену потреба дјеце и омладине са сметњама у развоју у оквиру свог домена рада, а свој налаз и мишљење доставља предсједнику првостепене Комисије, на прописаном обрасцу.

На основу појединачних процјена свог члана Комисије и усаглашених ставова свих чланова, предсједник Комисије на прописаном обрасцу саставља заједнички налаз и мишљење и исти доставља Центру за социјални рад, лицу са сметњама и родитељу или старатељу.

Првостепена стручна Комисија је дужна да подносиоцу захтјева образложи свој налаз и мишљење.

VII

Средства за покривање трошкова рада чланова Комисије сносиће подносилац захтјева. Висина нето накнаде за предсједника Комисије утврђује се у износу од 10,00 КМ, а за чланове комисије у износу од 8,00 КМ, по лицу за које се врши процјена.

VIII

Поступак ревизије корисника права социјалне

заштите по службеној дужности Комисија ће проводити без накнаде.

IX

Центар за социјални рад је дужан да Комисији обезбједи административне, техничке и материјалне услове за рад као и простор за рад.

X

Овим Рјешењем ставља се ван снаге Рјешење о именовану првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју, број: 02-014-131/21 од 03.03.2021. године.

XI

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику општине Власеница.

Број: 02-014-197/22

Датум: 01.03.2022. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

На основу члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 149. став 2. Закон о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12 и 46/17), Уредбе о садржају и начину израде плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће („Службени гласник Републике Српске“ број: 101/21), члана 66. Статута општине Власеница („Службени гласник општине Власеница“ број: 9/17) Начелник општине Власеница доноси:

РЈЕШЕЊЕ

о именовану Радне групе за израду Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће општине Власеница

Члан 1.

Овим рјешењем начелник општине Власеница именује Радну групу за израду плана заштите и спасавања од елементарних непогода и друге несреће коју чине координатори и руководећи представници Одјељења општине Власеница, чланови Штаба за ванредне ситуације и представници организација и служби од значаја за заштиту и спасавање чија је надлежност у непосредној вези са ризиком.

Члан 2.

У Радну групу за израду Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће општине Власеница именује се:

1. Раде Малишевић -Предсједавајући радне групе, начелник Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, Члан штаба за ванредне ситуације;

2. Невена Ступар -Координатор за репрезентативни ризик од земљотреса и клизишта, начелник Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, Члан штаба за ванредне ситуације;
3. Марко Тодоровић -Члан радне групе, начелник Одјељења за финансије, Члан штаба за ванредне ситуације;
4. Гордана Крстић -Координатор за репрезентативни ризик од заразних болести директор „Дома здравља“ Власеница, Члан штаба за ванредне ситуације;
5. Александар Краљевић -Координатор за репрезентативни ризик прекид у снабдијевању водом за пиће и чистоћом општине, директор ЈКП „Власеница“ Власеница, Члан штаба за ванредне ситуације;
6. Перо Томић -Координатор за репрезентативни ризик од пожара на отвореном и затвореном простору, Старјешина ТВСЈ Власеница, Члан штаба за ванредне ситуације;
7. Милена Неђић -Члан радне групе, О.О. „Црвени крст“ Власеница, Члан штаба за ванредне ситуације;
8. Младен Симанић, Члан радне групе, Члан штаба за ванредне ситуације;
9. Горан Ђурић -Координатор за репрезентативни ризик од пожара у шуми, директор Ш.Г. „Бирач“, Члан штаба за ванредне ситуације;
10. Данка Кезуновић -Координатор за репрезентативни ризик заштите у основној школи, директор О.Ш. „Вук Караџић“ Власеница;
11. Пајисија Петровић -Координатор за репрезентативни ризик заштите у средњој школи, директор С.Ш.Ц. „Милорад Влацић“ Власеница;
12. Мара Ђурић -Члан радне групе, директор Ј.У. „Центар за социјални рад“ Власеница, Члан штаба за ванредне ситуације;
13. Зоран Радивојевић -Координатор за репрезентативни ризик несрећа у путном саобраћају, Командир П.С. Власеница, Члан штаба за ванредне ситуације ;
14. Драган Бојанић -Координатор за репрезентативни ризик прекид у снабдијевању

електричном енергијом, координатор теренских операција ЗЕДП „Електро – Бијељина“ а.д. Бијељина, за ТЈ Власеница, Члан штаба за ванредне ситуације;

15. Зоран Ђурић -Члан радне групе, Директор Туристичке организације општине Власеница.

Члан 4.

Именовани чланови радне групе су дужни да обезбједе ефикасност реализације израде Плана заштите и спасавања, да заједнички раде на остваривању циља и резултата да отклањају евентуалне застоје током реализације, те да спроводе активности у пуној координацији са координатором Радне групе и руководством општине Власеница.

Члан 5.

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Број: 02-014-166 / 22

Општина Власеница

Начелник Општине

Датум: 08.04.2022.год.

Мирослав Краљевић, с.р.

Број: 02-014-175/22

Датум: 13.04.2022. године

На основу члана 79. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 20. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17), Начелник општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану комисије за пријем службеника

I

Начелник општине именује Конкурсну комисију у следећем саставу:

1. Славиша Паунић, предсједник комисије
2. Ивана Мајсторовић, члан
3. Павле Бунијевац, члан
4. Јелена Пепић, члан
5. Снежана Вуковић, члан

II

Конкурсна комисија из предходне тачке проводиће поступак пријема службеника по Јавном конкурс, број: 02-014-150/21 од 31.03.2022. године у складу са одредбама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи.

III

Ова рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

Број: 02-014-176/21
Датум: 13.04.2022. године

На основу члана 161. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 44. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17), Начелник општине д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану комисије за пријем намјештеника

I

Начелник општине именује Конкурсну комисију у следећем саставу:

1. Марко Тодоровић, председник комисије
2. Ивана Мајсторовић, члан
3. Павле Бунијевац, члан

II

Конкурсна комисија из претходне тачке проводиће поступак пријема намјештеника по Јавном конкурс, број: 02-014-150/21 од 31.03.2022. године у складу са одредбама Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи.

III

Ова рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

Број: 02 - 014 – 184 /22
Датум: 18.04.2022.

На основу члана 15. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ број 90/17, 42/20 и 98/20), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. Статута Општине Власеница („Службени гласник Општине Власеница“ број 09/17) Начелник општине Власеница д о н о с и:

**НАРЕДБУ
О СИСТЕМАТСКОЈ ПРЕВЕНТИВНОЈ
ДЕЗИНСЕКЦИЈИ И ДЕРАТИЗАЦИЈИ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА
ЗА ПРОЉЕЋЕ 2022. ГОДИНЕ**

I

У циљу спречавања појаве и ширења заразних болести које преносе инсекти и глодари обавезно је извршити систематску превентивну дезинфекцију и дератизацију на подручју општине Власеница (у даљем тексту "систематска дезинсекција и дератизација").

II

Систематску дезинсекцију и дератизацију вршити у периоду од 26.04.2022. – 06.05.2022. године и то:

- Зграде јавне управе и објекте у власништву Општине,
- Подрумске просторије стамбених зграда,
- Предшколска установа "Први кораци" Власеница,
- ЈУ Основна школа „Вук Караџић“ Власеница са подручним одјељењима у Церској, Цикотској Ријеци и Мишарима,
- ЈУ СШЦ „Милорад Влачић“ Власеница,
- Пољопривредни факултет Универзитета Источно Сарајево– Студијски програм Шумарство Власеница,
- Дом здравља Власеница и подручне амбуланте,
- Ватрогасни дом Власеница
- Вјерски објекти,
- Водоводна и канализациона мрежа,
- Отворене површине у јавној употреби (пијаце, паркови, градско гробље и градски стадион),
- Депонија смећа,
- Дивља одлагалишта смећа и напуштени објекти,
- Обале и водоток Језера,
- Обале и водоток ријеке Сушице,
- Сви пословни објекти без обзира на врсту дјелатности и облик својине.

III

Систематску дезинсекцију и дератизацију врши овлашћени извођач који посједује рјешење Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске о испуњавању прописаних услова за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације, у даљем тексту: "Давалац услуга".

IV

Трошкове услуга систематске дезинсекције и дератизације плаћају:

1. Општина за зграде општинске управе и јавна предузећа чији је оснивач, по

предходно склопљеном уговору са давоцем услуга.

2. Правна лица и удружења по претходно склопљеном уговору са даваоцем услуга сходно квадратури простора и врсти дјелатности које обављају.
3. Приватне услужне, трговинске, занатске и угоститељске радње сходно површини простора и утрошеној маси средства за дератизацију.
4. Домаћинства и Заједнице етажних власника.

V

Против правних и физичких лица, власника предузетничких радњи, власника стамбено- породичних зграда и носиоца станарског права који не поступе у складу са Наредбом, примијенит ће се мјере у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ број 90/17, 42/20 и 98/20).

VI

Непосредан надзор над извођењем систематске дезинсекције и дератизације врши надлежна инспекција Општине Власеница, а примједбе и приговоре на квалитет извршене дезинсекције и дератизације у току акције доставити Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности, Одсјек за инспекцијске послове и послове комуналне полиције.

VII

Извођач систематске дезинсекције и дератизације је дужан благовремено обавијестити становништво и упозорити на извођење ове значајне акције путем средстава јавног информисања и плакатирањем града, уреда и сеоских центара.

Извођач услуга је дужан да са државним, приватним предузећима и самосталним предузетницима склопити уговор, прије уласка у посао.

VIII

Ова Наредба ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Општине Власеница.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Краљевић, с.р.

Број: 06-363-2/21

Датум: 25.05.2022. године

Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове општинске управе општине Власеница, на основу члана 47. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 8. Одлуке о приступању изради Регулационог плана зимског спортско-рекреативног центра „Игришта“ („Службени гласник општине Власеница“, број 12/21) и члана 208. Закона о

општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр.13/02, 87/07, 50/10 и 66/18) доноси

ЗАКЉУЧАК

о утврђивању Нацрта Регулационог плана зимског спортско-рекреативног центра „Игришта“

I

Утврђује се Нацрт Регулационог плана зимског спортско-рекреативног центра „Игришта“ (у даљем тексту: Нацрт плана).

Елаборат Нацрта плана урађен је од стране „Пројект“ а.д. Бања Лука априла 2022. године је саставни дио овог закључка.

II

Нацрт плана ће се изложити на јавни увид у трајању од тридесет дана.

Нацрт плана биће изложен на јавни увид у просторијама:

- Општинске управе општине Власеница (скупштинска сала), улица 9.јануар 14, Власеница,
- носиоца израде, АД „Пројект“ Бања Лука, улица Веселина Маслеше број 1/IV, Бања Лука и
- Дома културе у Власеници.

III

О мјесту, времену и начину излагања Нацрта плана на јавни увид јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси Регулациони план биће обавјештени путем огласа који ће се објавити у средствима јавног информисања и на интернет страници општине Власеница, и то осам дана прије почетка јавног увида, и 15 дана од почетка излагања Нацрта плана на јавни увид.

IV

За вријеме јавног увида, свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт плана, уписом у свеску - која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или доставити у писаној или електронској форми писаним актом који се упућује Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Власеница путем пријемне канцеларије или на e-mail: vlervis@teol.net.

V

Детаљније информације, обавјештења и помоћ у формулисању примједби могу се добити у Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Власеница и код носиоца израде плана односно АД „Пројект“ Бања Лука, улица Веселина Маслеше број 1/IV, Бања Лука.

VI

Став носиоца израде према примједбама, приједлозима и мишљењима разматраће се на

јавној расправи, која ће се организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида, на коју ће се позвати представници носиоца припреме, носиоца израде и правна лица из члана 42. став 3) Закона о уређењу простора и грађењу, те чланови савјета плана.

VII

Јавни позив за јавну расправу биће објављен у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике Српске три дана прије и на дан одржавања јавне расправе, на којој могу да присуствују сва заинтересована лица.

VIII

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Власеница“.

Начелник одјељења
Невена Ступар, дипл.правник, с.р.

САДРЖАЈ

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

1. Одлука о именовану Комисије за примопредају објекта „Спортско –рекреациони центар“ стара гимназија Власеница1
2. Рјешење о именовану првостепене стручне Комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивању функционалног стања корисника1
3. Рјешење о именовану првостепене стручне Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју2
4. Рјешење о именовану Радне групе за израду Плана заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће општине Власеница3
5. Рјешење о именовану Комисије за пријем службеника, број 02-014-175/224
6. Рјешење о именовану Комисије за пријем намјештеника, број 02-014-176/215
7. Наредба о систематској превентивној дезинсекцији и дератизацији на територији општине Власеница за прољеће 2022.године5

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ВЛАСЕНИЦА

8. Закључак о утврђивању нацрта Регулационог плана зимског спортско – рекреативног центра „Игришта“6